

備查文號：
111年4月13日 北市教特字 第1113043306 號函備查

高級中等學校課程計畫
臺北市立啟明學校
學校代碼：413F02

集中式特教班服務群課程計畫

本校110年11月29日110學年度第2次課程發展委員會會議通過

(111學年度入學學生適用)
備查版

中華民國111年4月14日

學校基本資料表

學校校名	臺北市立啟明學校			
普通型高中	普通班；特色班；實驗班			
技術型高中	專業群科	藝術群:音樂科		
	建教合作班			
	重點 產業 專班	產學攜手合作 專班		
		產學訓專班		
		就業導向課程 專班		
		雙軌訓練旗艦 計畫		
	其他			
特殊教育及 特殊類型	保健按摩服務科；綜合職能科			
聯絡人	處 室	教務處	辦公室電話及分機	02-28740670轉1110
	職 稱	教務主任		

壹、依據

- 一、總統發布之「高級中等教育法」第43條
- 二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱
- 三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」
- 四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範
- 五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範
- 六、十二年國民基本教育實用技能學程課程實施規範
- 七、十二年國民基本教育體育班課程實施規範
- 八、十二年國民基本教育體育班體育專業領域課程綱要
- 九、十二年國民基本教育特殊教育課程實施規範
- 十、十二年國民基本教育高級中等教育階段學校集中式特殊教育班服務群科課程綱要
- 十一、十二年國民基本教育身心障礙相關之特殊需求領域課程綱要
- 十二、十二年國民基本教育資賦優異相關之特殊需求領域課程綱要
- 十三、十二年國民基本教育藝術才能班課程實施規範
- 十四、十二年國民基本教育藝術才能專長領域課程綱要
- 十五、十二年國民基本教育藝術才能資賦優異專長領域課程綱要

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通型高中	學術群	普通班	1	3	1	4	1	4	3	11
技術型高中	藝術群	音樂科	0	2	1	2	0	2	1	6
	服務群	保健按摩服務科	1	1	1	3	0	0	2	4
		綜合職能科	1	2	1	6	0	1	2	9

備查版

二、核定科班一覽表

表 2-2 111學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
----	----	-----	-----	------

備查版

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

成為三生有幸的視障者(多彩生活、體驗生態、肯定生命)

三生有幸的視障者
多彩生活 體驗生態 肯定生命
學校優質 教師專業 學生幸福

學習力 **生命力** **適應力**
品格力 **技術力**

探索世界的手
臺北市立啟明學校

二、學生圖像

品格力

了解接納自己、同理他人、負責有禮貌。

學習力

具備正確學習態度、掌握學習方法。

生命力

樂觀積極、具備分享與互動的正向態度。

適應力

齊心合作、具備適應及獨立生活之能力。

技術力

具有跨領域的學習能力、具備職場所需的專業能力。

三生有幸的視障者

多彩生活 體驗生態 肯定生命
學校優質 教師專業 學生幸福



探索世界的手
臺北市立啟明學校

肆、課程發展組織要點

臺北市立啟明學校課程發展委員會設置要點

111年2月10日提校務會議追認通過

壹、依據：教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 11000163163B 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

貳、目的：「臺北市立啟明學校課程發展委員會」(以下簡稱本會)負責規劃全校總體課程，發展學校本位課程特色。

參、組織成員：

一、召集人：校長。

二、執行秘書：教務主任。

三、行政人員代表：由學務主任、實輔主任、總務主任、教學組長共4人擔任。

四、部別教師代表：由各部別(國小、國中、高中職)召集人、高中及高職部畢業班導師共5人擔任。

五、教師會代表：由教師會長擔任。

六、家長及社區代表：由家長會代表一名擔任。

七、學生代表：由班聯會學生主席1人擔任。

八、專業及實習科目由實輔主任擔任召集人，並視需要聘請專家學者。

肆、工作職掌

一、負責規劃全校總體課程之發展策略、實施與評鑑工作，充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需求等相關因素，結合全體教師和社區資源，規劃並執行本校總體課程發展策略。

二、研訂學校課程計畫，並銜接與統整各學部課程發展計畫。

三、研討各學部教學主題與教學內容，訂定學年課程實施計畫。

四、進行研議與執行本校課程實施與教學評鑑。

五、共同規劃營造和諧的學校議題並協助教師專業成長。

六、其他有關本校課程發展事宜。

伍、任期：本會委員任期一年，自每年8月1日至次年7月31日，連選得連任。

陸、相關會議召開

一、定期會議：每學年定期舉行二次會議。(採全校召開或各部別分別召開)

二、不定期會議：視需要召開。

柒、本會由校長召集，但經委員二分之一以上連署召集時，得由連署委員互推一人召集之。

捌、本會開會時，須有應出席委員二分之一(含)以上出席，方得開議。須有出席委員二分之一(含)以上之同意，方得議決，投票採無記名或舉手方式行之。

玖、本會開會時得視實際需要，邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

壹拾、本會之行政工作由教務處主辦，相關單位協辦。

壹拾壹、本要點經校務會議討論通過後呈請校長核定後實施，修正時亦同。

備查版

課程發展委員會組織要點

臺北市立啟明學校課程發展委員會設置要點

107年6月29日提校務會議討論通過

- 壹、 依據：教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組點(以下簡稱本要點)。
- 貳、 目的：「臺北市立啟明學校課程發展委員會」(以下簡稱本會)負責規劃全校總體課程，發展學校本位課程特色。
- 參、 組織成員：
 - 一、 召集人：校長。
 - 二、 執行秘書：教務主任。
 - 三、 行政人員代表：由學務主任、實輔主任、總務主任、教學組長共 4 人擔任。
 - 四、 部別教師代表：由各部別(國小、國中、高中職)召集人、高中及高職部畢業班導師共 5 人擔任。
 - 五、 教師會代表：由教師會長擔任。
 - 六、 家長及社區代表：由家長會代表一名擔任。專業及實習科目由實習主任擔任召集人，並視需要聘請專家學者。
- 肆、 工作職掌
 - 一、 負責規劃全校總體課程之發展策略、實施與評鑑工作，充分考量學校條件、社區特性、家長期望、學生需求等相關因素，結合全體教師和社區資源，規劃並執行本校總體課程發展策略。
 - 二、 研訂學校課程計畫，並銜接與統整各學部課程發展計畫。
 - 三、 研討各學部教學主題與教學內容，訂定學年課程實施計畫。
 - 四、 進行研議與執行本校課程實施與教學評鑑。
 - 五、 共同規劃營造和諧的學校議題並協助教師專業成長。
 - 六、 其他有關本校課程發展事宜。
- 伍、 任期：本會委員任期一年，自每年 8 月 1 日至次年 7 月 31 日，連選得連任。
- 陸、 相關會議召開
 - 一、 定期會議：每學年定期舉行二次會議。(採全校召開或各部別分別召開)
 - 二、 不定期會議：視需要召開。
- 柒、 本會由校長召集，但經委員二分之一以上連署召集時，得由連署委員互推一人召集之。

玖、本會開會時得視實際需要,邀請學者專家、其他相關人員列席諮詢或研討。
壹拾、本會之行政工作由教務處主辦,相關單位協辦。
壹拾壹、本要點經校務會議討論通過後呈請 校長核定後實施,修正時亦同。

二、會議日期:108 年 6 月 27 日(四)

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 (學校領域科目自訂)	學生圖像				
				品格力	學習力	生命力	適應力	技術力
語文領域	國語文	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、培養學生閱讀、欣賞、表達與寫作語體文的興趣與能力，以奠定自主與終身學習的基礎。</p> <p>二、提升學生探索古今典籍的興趣與閱讀的能力，以陶冶人文素養及高尚情操。</p> <p>三、提升學生在各領域與職場多元應用國語文的能力，以因應實際生活及職業發展的需要。</p> <p>四、引導學生研讀各類文化經典，培養思考、分析、組織等能力，以涵育公民素養及社會關懷的精神。</p>	1. 引導學生具備獨立閱讀的能力，能欣賞及正確地應用文字。	●	●			●
			2. 培養學生具備良好的聆聽態度，並能擷取資訊重點，適切、清楚地表達，以因應日常生活所需。		●			●
			3. 利用多元教學方式，引導學生領略文字的美感，近而激發學生自主學習的能力。		●	●		
			4. 引導學生瞭解作家的生平際遇及人生態度，進而培養面對困境的應變能力與正確的價值觀。		●	●		
			5. 培養學生良好的閱讀及寫作興趣，增加人文美感素養。		●	●		
			6. 結合當代議題(如：生命、環保、人權…等)，引導學生探索、思辨，進而關懷社會與國際世界。		●	●		
英語文		<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、訓練學生運用所學的字詞及語法於日常生活聽、說、讀、寫之溝通中。</p> <p>二、養成學生具備英語文有效的學習方法及正確的學習態度</p> <p>三、培養廣泛涉獵各領域知識之能力，認識及瞭解中西文化差異、科技新知及國際事務，並深植尊重生命的觀念。</p> <p>四、涵育對學生學習英語文的興趣，提升人文素養。</p> <p>五、培養學生獨立思考之能力。</p>	1. 鼓勵學生運用所學，以紙筆或口語方式溝通，並輔以肢體語言，以達成溝通目的。		●		●	●
			2. 引導學生反思學習問題，找出有效學習方法。		●		●	●
			3. 透過各類英文文章，引發學生對各類知識領域之求知興趣，開展其視野，進而關心自身所處之世界。	●	●		●	●
			4. 運用具人文素養內涵的英文文章，陶冶學生性情。		●			●
			5. 善用教學活動及提問技巧，引導學生進行獨立思考，同時提升其英語文能力及思辨能力。		●		●	●
閩南語文		【總綱之教學目標】	後補					
客語文		【總綱之教學目標】	後補					
原住民族語文-阿美語		【總綱之教學目標】	後補					
閩東		【總綱之教學目標】	後補					

	語文											
	臺灣手語	【總綱之教學目標】	後補									
數學領域	數學	【總綱之教學目標】 一、提供所有學生數學學習公平受教的機會，培育其探索數學的信心與正向態度。 二、使學生能將所學應用於日常生活中，運用數學思考的能力，解決實際所面臨的問題。 三、培養學生溝通數學想法的能力，以及欣賞數學的美和對於數學應用的能力。	1. 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生基本數學知識。		●					●		
			2. 培養學生基本演算與識圖能力，以提升學生專業學科解題能力		●					●		
			3. 訓練學生運用電腦軟體，解決日常實際問題與未來商業及資訊應用領域內實務問題。		●			●		●		
			4. 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續升學及自我發展的能力。		●		●		●	●		
社會領域	社會	【總綱之教學目標】 一、增進對歷史、地理、公民與社會學科及領域知識的探究與理解能力。 二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。 三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。 四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。	1. 善用媒體資源，於課程中融入重要議題，使學生具備統整與關懷能力。		●				●	●		
			2. 培養學生蒐集資料之能力，並具備自主思考與正確邏輯思辨能力。		●				●	●		
			3. 引導學生體會地理、歷史與人類生活之互動關係，進而賞析其美感。		●		●		●	●		
			4. 協助學生探索自我價值與生命意義，培育正確人生觀。	●			●					
			5. 引導學生發展適切人際互動關係，展現包容異己、溝通協調及團隊合作之精神與行動。	●	●		●		●			
	歷史	【總綱之教學目標】 一、增進對歷史、地理、公民與社會學科及領域知識的探究與理解能力。 二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。 三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。 四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。	1. 善用媒體資源，於課程中融入重要議題，使學生具備統整與關懷能力。		○	●		○	●	●		
			2. 培養學生蒐集資料之能力，並具備自主思考與正確邏輯思辨能力。		○	●		○	●	●		
			3. 引導學生體會地理、歷史與人類生活之互動關係，進而賞析其美感。		○	●		●		●		
			4. 協助學生探索自我價值與生命意義，培育正確人生觀。	●		○		●		○		
			5. 引導學生發展適切人際互動關係，展現包容異己、溝通協調及團隊合作之精神與行動。	●	●		●		●	○		
			地理	【總綱之教學目標】 一、增進對歷史、地理、公民與社會學科及領域知識的探究與理解能力。 二、發展跨學科的分析、思辨、統整與評估的能力。 三、發展個人的主體意識，以及自律自治、自發精進與自我實現的素養。 四、提升自主思考、價值判斷、理性決定與創新應變的素養。	1. 善用媒體資源，於課程中融入重要議題，使學生具備統整與關懷能力。		○	●		○	●	●
					2. 培養學生蒐集資料之能力，並具備自主思考與正確邏輯思辨能力。		○	●		○	●	●
3. 引導學生體會地理、歷史與人類生活之互動關係，進而賞析其美感。		○			●		●		●			
4. 協助學生探索自我價值與生命意義，培育正確人生觀。	●				○		●		○			
5. 引導學生發展適切人際互動關係，展現包容異己、溝通協調及團隊合作之精神與行動。	●	●				●		●	○			
自然科學	自然科學	【總綱之教學目標】 一、啟發科學探究的熱忱與潛能。 二、建構基本科學素養。	1. 引導學生對科學有正向的態度及引發學習科學的興趣。 2. 透過科學發展的歷史幫助學生認識科學的本質。 3. 引導學生能於實際生活中理解反思，培養求真求實的精神。		●		●		●			

領域		三、奠定持續學習科學與運用科技的基礎。 四、培養社會關懷、守護自然之價值觀與行動力。 五、為生涯發展做準備。	4. 協助學生建構正確的基本自然學科知識。		●			●	
			5. 培養學生愛護自然、珍愛生命及愛惜資源的關懷心與行動力。	●	●	●		●	
			6. 引導學生增進科學知能，為下一階段的生涯發展做準備。	●	●	●		●	
藝術領域	藝術	【總綱之教學目標】 一、表現：善用多元媒材與形式從事藝術與生活的創作與展現，傳達思想與情感。 二、鑑賞：透過感受與理解參與審美活動，體認藝術價值。 三、實踐：培養主動參與藝術的興趣與習慣，促進美善生活。	1. 引導學生參與藝術活動，提升生活美感及生命價值。	●	●	●		●	
			2. 引導學生善用多元感官，體驗與鑑賞藝術文化與生活。	●	●	●		●	
			3. 引導學生透過藝術實踐，發展適切人際互動，增進團隊合作與溝通協調能力。			●	●	●	●
			4. 分組進行多元文化藝術討論並能思考在地文化創意產品特色。		●	●	●	●	
	音樂	【總綱之教學目標】 一、表現：善用多元媒材與形式從事藝術與生活的創作與展現，傳達思想與情感。 二、鑑賞：透過感受與理解參與審美活動，體認藝術價值。 三、實踐：培養主動參與藝術的興趣與習慣，促進美善生活。	1. 引導學生參與藝術活動，提升生活美感及生命價值。	●	●	●	○	●	
			2. 引導學生善用多元感官，體驗與鑑賞藝術文化與生活。	●	●	●	○		
			3. 引導學生透過藝術實踐，發展適切人際互動，增進團隊合作與溝通協調能力。	○	●	●	●	●	
			4. 分組進行多元文化藝術討論並能思考在地文化創意產品特色。	○	●	●	●	●	
	藝術生活	【總綱之教學目標】 一、表現：善用多元媒材與形式從事藝術與生活的創作與展現，傳達思想與情感。 二、鑑賞：透過感受與理解參與審美活動，體認藝術價值。 三、實踐：培養主動參與藝術的興趣與習慣，促進美善生活。	1. 引導學生參與藝術活動，提升生活美感及生命價值。	●	●	●	○	●	
			2. 引導學生善用多元感官，體驗與鑑賞藝術文化與生活。	●	●	●	○	●	
			3. 引導學生透過藝術實踐，發展適切人際互動，增進團隊合作與溝通協調能力。	○	●	●	●	●	
			4. 分組進行多元文化藝術討論並能思考在地文化創意產品特色。	○	●	●	●	●	
綜合活動領域	綜合活動	【總綱之教學目標】 一、促進自我與生涯發展：探索自我觀、人性觀與生命意義，建立適當的人生觀與人生信念，從而發展自我潛能與自我價值，增進自主學習與強化自我管理，規劃個人生涯與促進適性發展，進而尊重自己與他人生命，並珍惜生命的價值。 二、實踐生活經營與創新：發展友善的人際情懷及良好互動的知能與態度，培養團體合作與服務領導的素養，並能運用、開發與管理各項資源，省思生活與美學議題，豐富生活美感體驗，進而實踐生活適應與創新。	1. 引導學生發揮自我潛能，欣賞並接納自己，探索與發展自我價值，並確立適切人生觀，促進個人與家庭健全發展。	●	●	●	●		
			2. 引導學生覺察自我需求與目標，培養自律與負責態度，並能運用批判思考與系統分析，積極面對挑戰，以解決問題。	●	●	●	●	●	
			3. 引導學生掌握未來社會發展趨勢，規劃個人生涯，促進適性發展與應變能力。		●	●	●	●	
			4. 引導學生了解生命意義，體會生命存在價值，具備適切人生觀與自我觀，以達成身心靈健全發展。	●	●	●	●		
	生涯規劃	【總綱之教學目標】 一、促進自我與生涯發展：探索自我觀、人性觀與生命意義，建立適當的人生觀與人生信念，從而發展自我潛	1. 引導學生發揮自我潛能，欣賞並接納自己，探索與發展自我價值，並確立適切人生觀，促進個人與家庭健全發展。	●	●	●	●	○	

	<p>能與自我價值，增進自主學習與強化自我管理，規劃個人生涯與促進適性發展，進而尊重自己與他人生命，並珍惜生命的價值。</p> <p>二、實踐生活經營與創新：發展友善的人際情懷及良好互動的知能與態度，培養團體合作與服務領導的素養，並能運用、開發與管理各項資源，省思生活與美學議題，豐富生活美感體驗，進而實踐生活適應與創新。</p>	<p>2. 引導學生覺察自我需求與目標，培養自律與負責態度，並能運用批判思考與系統分析，積極面對挑戰，以解決問題。</p>	●	●	●	●	●
		<p>3. 引導學生掌握未來社會發展趨勢，規劃個人生涯，促進適性發展與應變能力。</p>	○	●	●	●	●
		<p>4. 引導學生了解生命意義，體會生命存在價值，具備適切人生觀與自我觀，以達成身心靈健全發展。</p>	●	●	●	●	○
家政	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、促進自我與生涯發展：探索自我觀、人性觀與生命意義，建立適當的人生觀與人生信念，從而發展自我潛能與自我價值，增進自主學習與強化自我管理，規劃個人生涯與促進適性發展，進而尊重自己與他人生命，並珍惜生命的價值。</p> <p>二、實踐生活經營與創新：發展友善的人際情懷及良好互動的知能與態度，培養團體合作與服務領導的素養，並能運用、開發與管理各項資源，省思生活與美學議題，豐富生活美感體驗，進而實踐生活適應與創新。</p>	<p>1. 引導學生發揮自我潛能，欣賞並接納自己，探索與發展自我價值，並確立適切人生觀，促進個人與家庭健全發展。</p>	●	●	●	●	○
		<p>2. 引導學生覺察自我需求與目標，培養自律與負責態度，並能運用批判思考與系統分析，積極面對挑戰，以解決問題。</p>	●	●	●	●	●
		<p>3. 引導學生掌握未來社會發展趨勢，規劃個人生涯，促進適性發展與應變能力。</p>	○	●	●	●	●
		<p>4. 引導學生了解生命意義，體會生命存在價值，具備適切人生觀與自我觀，以達成身心靈健全發展。</p>	●	●	●	●	○
健康與體育領域	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、培養健康生活的知識、態度、技能與行為。</p> <p>二、培養健康生活習慣。</p> <p>三、培養思辨與善用健康生活型態的相關資訊、產品和服務的素養。</p> <p>四、培養健康問題解決及規劃執行之能力。</p> <p>五、培養良好人際關係與團隊合作的精神。</p> <p>六、培養關懷生活與環境的道德意識和公民責任感。</p> <p>七、培養職涯準備所需之健康素養，以豐富生活品質並增進全人健康。</p> <p>八、培養獨立生活的自我照顧能力。</p>	<p>1. 引導學生重視生命的歷程，發展正向的生命態度。</p>	●	●	●		
		<p>2. 引導學生能運用緊急事故處理技能，主動尋求醫療救護資源，以期維護個人及他人健康安全的生活。</p>	●	●	●	●	●
		<p>3. 強化學生個人衛生與保健技能，建立健康生活型態，提升健康自主管理能力。</p>	●	●	●		●
		<p>4. 引導學生認識全人性，培養愛、尊重、負責任的態度。</p>	●	●	●		●
		<p>5. 引導學生認識食物與健康和環境之關聯性，建立正確飲食習慣。</p>		●	●		●
		<p>6. 協助學生建立食品安全與健康風險評估之能力</p>		●	●		●
		<p>7. 引導學生學習建立正向人際關係及壓力的調適的方式，以提升維護心理健康之生活技能。</p>		●	●	●	●
		<p>8. 引導學生建立疾病防治的知能，主動尋求相關醫療資源，以提升解決個人及家人健康問題的能力。</p>		●	●	●	●
體育	<p>【總綱之教學目標】</p> <p>一、培養健康生活與體育運動的知識、態度、技能與行為。</p> <p>二、培養規律運動與健康生活習慣。</p> <p>三、培養思辨與善用健康生活型態與體育運動的相關資訊、產品和服務的素養。</p> <p>四、培養健康與運動問題解決及規劃執行之能力。</p> <p>五、培養良好人際關係與團隊合作的精神。</p>	<p>1. 利用各項球類活動、體適能課程及游泳課程，引導學生認識運動與健康之基本常識，養成良好的生活與運動習慣，豐富休閒生活品質與全人健康</p>	●	●	●		●
		<p>2. 利用籃球、門球、足壘球、盲人桌球及盲棒等球類比賽，透過比賽執行培養學生健康與運動問題解決及規劃執行之能力。以團體活動之進行，培養學生良好人際關係、引導其遵守常規、尊重他人。</p>	●	●		●	●

六、培養關懷生活與環境的道德意識和公民責任感。
 七、培養職涯準備所需之健康與體育素養，以豐富休閒生活品質與全人健康。
 八、培養健康與體育相關之文化素養與國際觀。
 九、培養獨立生活的自我照顧能力。

--	--	--	--	--	--

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像				
					品格力	學習力	生命力	適應力	技術力
服務群	保健按摩服務科	1. 按摩服務工作者 2. 按摩小站工作者 3. 腳底按摩工作者 4. 芳香精油按摩工作者	1. 培養學生具備按摩基本手法能力。	1. 具備按摩、經穴、病理及解剖生理等相關專業知識。	○	●	●	○	●
			2. 培養學生具備全身按摩的技能。	2. 具備人體經絡穴位辨識能力。	○	●	●		●
			3. 培養學生成為專業按摩工作者	3. 具備按摩七種基本手法的技能。	○	●	●		●
			4. 培養學生具備服務業之敬業態度。	4. 具備按摩八大局部按摩的按摩技能。	○	●	●		●
			5. 培養學生表達溝通與的能力與終身學習的觀念。	5. 具備腳底按摩技能。	○	●	●		●
			6. 培養學生取得按摩丙級證照。	6. 具備芳香精油按摩技能。	○	●	●	○	●
				7. 具顧客接待溝通的服務技能。	●	●	●	●	●
	綜合職能科	1. 代工品組裝工作者 2. 手工皂製作工作者 3. 清潔服務人員 4. 烘焙工作者 5. 餐飲包裝服務工作者	1. 培養學生具備獨立生活的能力。	1. 具備清潔工作的專業知識	●	●	●	○	
			2. 培養學生具備家庭及職場清潔之能力。	2. 具備清潔用具之基本操作技巧	○	●	●		●
			3. 培養學生具備視障類庇護工場的就業能力。	3. 具備清潔服務的技能	○	●	●		●
			4. 培養學生具備烘焙、餐飲的基礎概念及能力。	4. 具備代工包裝的能力		●	○	●	●
			5. 培養學生表達溝通的能力。	5. 具備手工皂製作的能力		●	○	●	●
			6. 培養學生樂觀主動的態度與社區資源運用的能力。	6. 具備烘焙餐飲製作及包裝的能力		●	○	●	●
				7. 具備團隊合作及表達溝通的能力	●	●	●	●	○

備註：

1. 各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2. 學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 保健按摩服務科(918)

科專業能力：

1. 具備按摩、經穴、病理及解剖生理等相關專業知識。
2. 具備人體經絡穴位辨識能力。
3. 具備按摩七種基本手法的技能。
4. 具備按摩八大局部按摩的按摩技能。
5. 具備腳底按摩技能。
6. 具備芳香精油按摩技能。
7. 具顧客接待溝通的服務技能。

表5-3-1服務群保健按摩服務科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核							備註		
		名稱	1	2	3	4	5	6		7	
部定必修	專業科目	服務導論	●	○	●	●	○	○	●		
		衛生與安全概論	○						○		
		事務機器與電腦應用概論	○						○		
	實習科目		基礎清潔實務	○	○	○				●	
			基礎清潔實作	○	○	○				●	
			職場清潔實作	○	○	○				●	
			顧客服務實務	●	●	●	●	○	○	●	
			顧客服務實作	●	●	●	●	○	○	●	
			按摩基礎手法實作	●	●	●	●			○	
			局部按摩實作	●	●	○	●			●	
			基礎精油物品實作						○	●	
			基礎精油按摩手法實作	○	○				●	○	
		足部精油按摩實作						●	○		
校訂必修	專業科目	經穴概論	●	●	●	●	○				
		病理概論	●	○	○	○	○				
		基礎解剖學	●	○	○	○	○				
	實習科目		基礎按摩實作	●	●	●	●	○		○	
			臨床按摩實習	●	●	●	●	○		○	
			腳底按摩實習	●	●	○	○	●		○	
			專題實作	●	●	●	●	○		○	
校訂選修	專業科目	解剖生理學	●	○	○	○	○				
	科目	基礎按摩概論	●	●	●	●	○		●		
	實習科目		飲料基礎調製							●	
			點心烘焙	○	○	○	○	○	●	○	
			手工皂基礎製作	●	●	●	○	○	○	●	
			鋼琴演奏	○	●	○	●				
	按摩基礎手法實習	●	●	●	●	○		●			

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

(二) 綜合職能科(929)

科專業能力：

1. 1. 具備清潔工作的專業知識
2. 2. 具備清潔用具之基本操作技巧
3. 3. 具備清潔服務的技能
4. 4. 具備代工包裝的能力
5. 5. 具備手工皂製作的能力
6. 6. 具備烘焙餐飲製作及包裝的能力
7. 7. 具備團隊合作及表達溝通的能力

表5-3-2服務群綜合職能科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

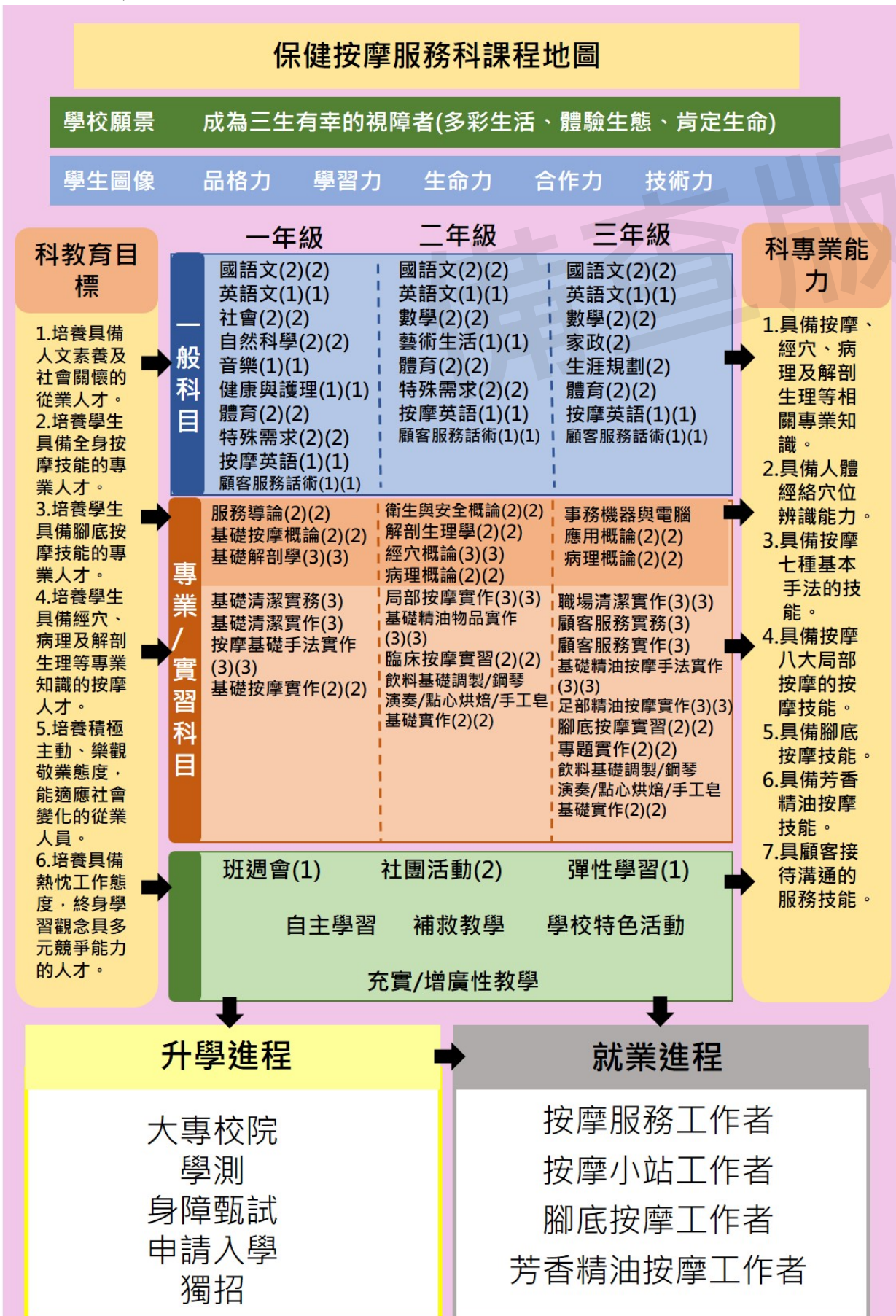
課程類別	領域/科目	科專業能力對應檢核							備註		
		名稱	1	2	3	4	5	6		7	
部定必修	專業科目	服務導論	●	○	●	●	○	○	●		
		衛生與安全概論	●	●	○					○	
		事務機器與電腦應用概論	●	●	○	●				○	
	實習科目	基礎清潔實務	●	●	●	○	○	○	○	●	
		基礎清潔實作	●	●	●	○	○	○	○	●	
		職場清潔實作	●	●	●	○	○	○	○	●	
		顧客服務實務	●	●	●	○	○	○	○	●	
		顧客服務實作	●	●	●	○	○	○	○	●	
		組裝技能實作	○			●				●	
		代工品組裝實作	●	●	●	○	○	○	○	●	
		商品包裝實作	●	●	●	○			●	○	
		生活保健實作									
		居家照顧實作	●	●	●			○	○	●	
		飲食調理實作	●	●	●				○	●	
校訂必修	實習科目	基礎商品包裝實務	●	●					●	●	
		西點烘焙實作	○	○	○	○	○		●	○	
		基礎速食實習	●	●					●	●	
		代工品組裝實習	●	●	●	●	●			●	
		專題實作	○	○	○	○	○		●	○	
		蔬果裝配包裝實務	●	●					●	●	
		辦公室清潔實作	●	●	●	○	○		○	●	
		精油物品實作	○	○	○	●	●			○	
校訂選修	實習科目	基礎烘焙實務	○	○	○	○	○		●	○	
		鋼琴演奏	○	●	○	●					
		烘焙技能實習	○	○	○	○	○		●	○	
		居家清潔實習	●	●	●	○	○		○	●	
		餐點裝配包裝實作	●		●	●				●	
		手工皂基礎製作	●	●	●	○	○		○	●	
		點心烘焙	○	○	○	○	○		●	○	
		飲料基礎調製	●	●						○	
手工皂實習	●	●	●	●	●			○			

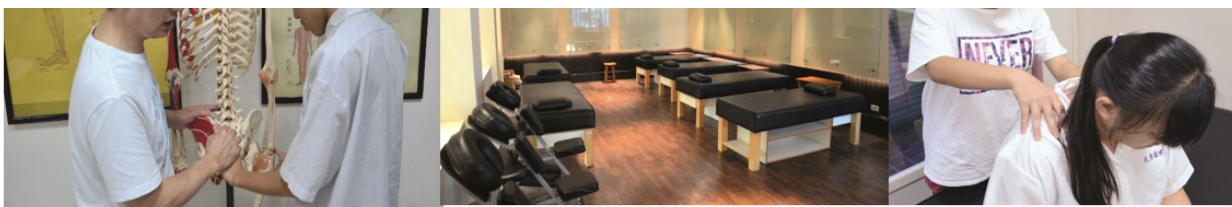
備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

四、科課程地圖

(一) 保健按摩服務科(918)



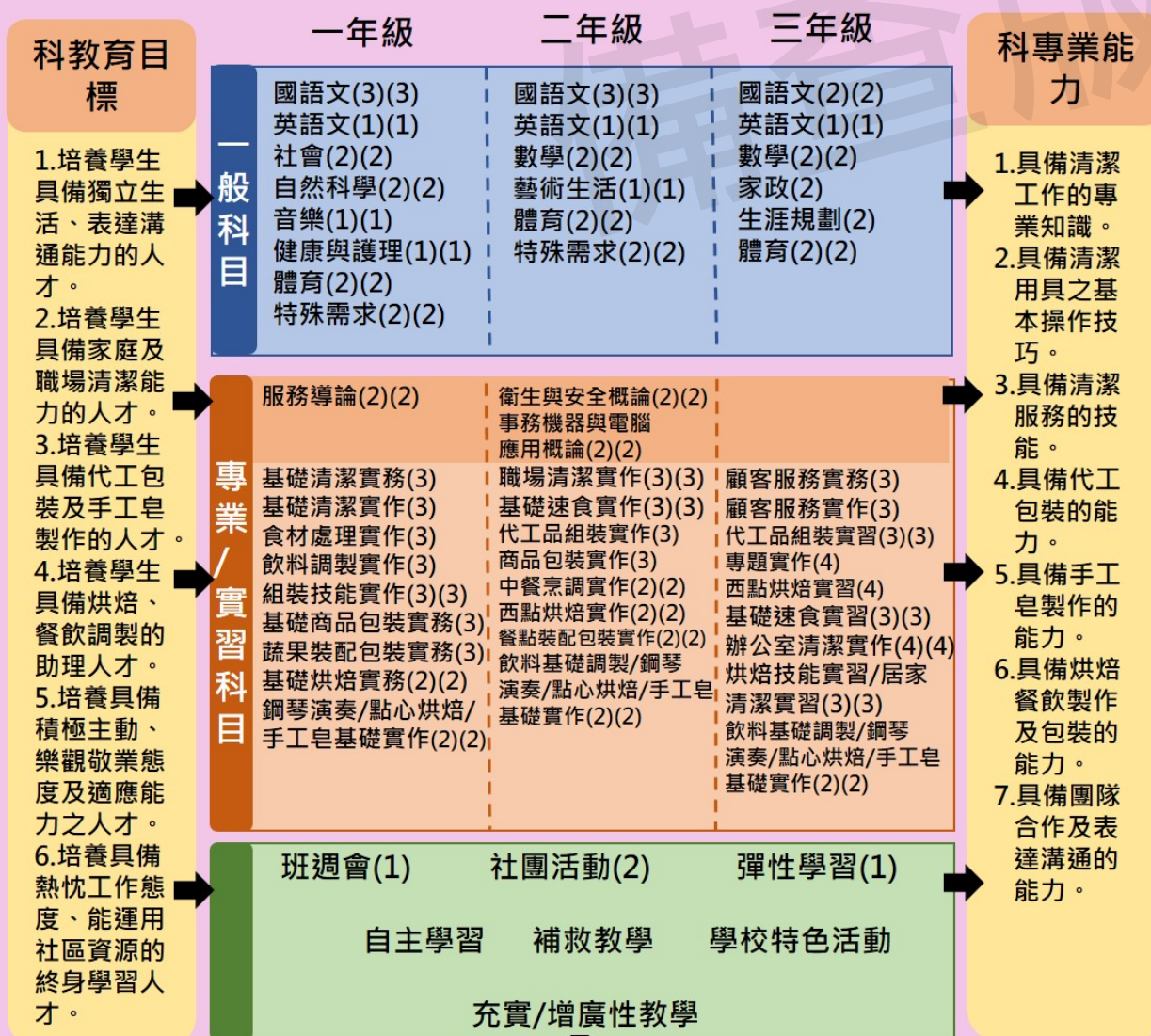


(二) 綜合職能科(929)

綜合職能科課程地圖

學校願景 成為三生有幸的視障者(多彩生活、體驗生態、肯定生命)

學生圖像 品格力 學習力 生命力 合作力 技術力



就業進程

代工品組裝工作者、手工皂製作工作者
 清潔服務人員、烘焙工作者
 餐飲包裝服務工作者
 小作所職業訓練



陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 服務群保健按摩服務科 教學科目與學分(節)數檢核表

111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2		
		英語文	6	1	1	1	1	1	1		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
數學	數學	8			2	2	2	2			
一般科目	社會	社會	4	2	2					法律與生活為主要授課內容，搭配地理與歷史。	
	自然科學	自然科學	4	2	2					合併物理、化學及生物為自然科學領域。	
	藝術	音樂	2	1	1					「藝術領域」開設「音樂」、「藝術生活」二科共4學分。	
		藝術生活	2			1	1			「藝術領域」開設「音樂」、「藝術生活」二科共4學分。	
	綜合活動	生涯規劃	2						2		
		家政	2					2			
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	小計		58	12	12	8	8	9	9	部定必修一般科目總計58學分	
	專業科目	服務導論		4	2	2					1. 群共同專業科目，本群所屬之科別均應修習，計12學分。 2. 事務機器與電腦應用概論原訂為二年級課程，調整至三年級。
衛生與安全概論			4			2	2			1. 群共同專業科目，本群所屬之科別均應修習，計12學分。 2. 事務機器與電腦應用概論原訂為二年級課程，調整至三年級。	
事務機器與電腦應用概論			4					2	2	1. 群共同專業科目，本群所屬之科別均應修習，計12學分。 2. 事務機器與電腦應用概論原訂為二年級課程，調整至三年級。	
小計			12	2	2	2	2	2	2	部定必修專業科目總計12學分	
實習科目	基礎清潔實務		3	3							
	基礎清潔實作		3		3						
	職場清潔實作		6				3	3			
	顧客服務實務		3				3				
	顧客服務實作		3					3			
	按摩技能領域	按摩基礎手法實作		6	3	3					
		局部按摩實作		6			3	3			
	紓壓保健技能領域	基礎精油物品實作		6			3	3			
		基礎精油按摩手法實作		3					3		
		足部精油按摩實作		3						3	
小計		42	6	6	6	6	9	9	部定必修實習科目總計42學分		
專業及實習科目合計		54	8	8	8	8	11	11			

部定必修合計	112	20	20	16	16	20	20	部定必修總計112學分
--------	-----	----	----	----	----	----	----	-------------

表 6-1-1 服務群保健按摩服務科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)
111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年		
				一	二	一	二	一	二	
校訂科目	專業科目 20學分 11.11%	病理概論	8			2	2	2	2	校訂科目中與本科職能相關之進階專業與實習科目：基礎按摩概論、解剖生理、經穴概論、病理概論、基礎按摩實作、臨床按摩實習、腳底按摩實習，共44學分。
		經穴概論	6			3	3			校訂科目中與本科職能相關之進階專業與實習科目：基礎按摩概論、解剖生理、經穴概論、病理概論、基礎按摩實作、臨床按摩實習、腳底按摩實習，共44學分。
		基礎解剖學	6	3	3					
		小計	20	3	3	5	5	2	2	校訂必修專業科目總計20學分
校訂必修	實習科目 22學分 12.22%	腳底按摩實習	6					3	3	進階課程 校訂科目中與本科職能相關之進階專業與實習科目：基礎按摩概論、解剖生理、經穴概論、病理概論臨床按摩實習、腳底按摩實習，共38學分。
		基礎按摩實作	6	3	3					
		臨床按摩實習	4			2	2			進階課程 校訂科目中與本科職能相關之進階專業與實習科目：基礎按摩概論、解剖生理、經穴概論、病理概論臨床按摩實習、腳底按摩實習，共38學分。
		專題實作	6					3	3	進階課程 校訂科目中與本科職能相關之進階專業與實習科目：基礎按摩概論、解剖生理、經穴概論、病理概論臨床按摩實習、腳底按摩實習，共38學分。
		小計	22	3	3	2	2	6	6	校訂必修實習科目總計22學分
特殊需求領域		生活管理	2	1	1					特殊需求領域科目為一般科目之類別
		社會技巧	4			2	2			特殊需求領域科目為一般科目之類別
		小計	6	1	1	2	2			校訂必修特殊需求領域總計6學分
校訂必修學分數合計			48	7	7	9	9	8	8	校訂必修總計48學分
校訂選修	一般科目 10學分 5.56%	按摩英語	6	1	1	1	1	1	1	
		顧客服務話術	4	1	1	1	1			
		最低應選修學分數小計	10							
專業科目	8學分 4.44%	解剖生理學	4			2	2			
		基礎按摩概論	4	2	2					
		最低應選修學分數小計	8							
實習科目	8學分 4.44%	鋼琴演奏	0			(2)	(2)	(2)	(2)	1. 校訂選修實習科目：二、三年級開設飲料基礎調製、點心烘焙、手工皂基礎製作、鋼琴演奏、按摩基礎手法實習課程，同時段開課，5選1。選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
		手工皂基礎製作	0			(2)	(2)	(2)	(2)	1. 校訂選修實習科目：二、三年級開設飲料基礎調製、點心烘焙、手工皂基礎製作、鋼琴演奏、按摩基礎手法實習課程，同時段開課，5選1。選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
		按摩基礎手法實習	0			(2)	(2)	(2)	(2)	1. 校訂選修實習科目：二、三年級開設飲料基礎調製、點心烘焙、手工皂基礎製作、鋼琴演奏、按摩基礎手法實習課程，同時段開課，5選1。選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
		點心烘焙	4			(2)	(2)	2	2	1. 校訂選修實習科目：二、三年級開設飲料基礎調製、點心烘焙、手工皂基礎製作、鋼琴演

								奏、按摩基礎手法實習課程，同時段開課，5選1。選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。	
	飲料基礎調製	4			2	2	(2)	(2)	1. 校訂選修實習科目：二、三年級開設飲料基礎調製、點心烘焙、手工皂基礎製作、鋼琴演奏、按摩基礎手法實習課程，同時段開課，5選1。選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
	最低應選修學分數小計	8							校訂選修實習科目總計8學分
	校訂選修學分合計	26	4	4	6	6	3	3	校訂選修總計26學分數
學生應修習學分總計		186	31	31	31	31	31	31	部定必修、校訂必修及選修課程學分總計
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)		6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35	

檢核：校訂選修總計(不含特殊需求課程)學校開設【26】學分，校訂應選修合計【26】學分未達1.2倍【31.2】
【0.2倍】檢核：校訂選修節數合計【26】學分，多元選修開設未達0.2倍【5.2】學分

表 6-1-2 服務群綜合職能科 教學科目與學分(節)數檢核表
111學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文	國語文	12	2	2	2	2	2	2		
		英語文	6	1	1	1	1	1	1		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		原住民族語文-阿美語	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
數學	數學	8			2	2	2	2			
一般科目	社會	社會	4	2	2					法律與生活為主要授課內容，搭配地理與歷史。	
	自然科學	自然科學	4	2	2					該領域學習功能嚴重缺損學生得合併物理、化學及生物為自然科學領域。	
	藝術	音樂	2	1	1						
		藝術生活	2			1	1				音樂第一學年 藝術生活第二學年
	綜合活動	生涯規劃	2						2		
		家政	2						2		
	健康與體育	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	小計		58	12	12	8	8	9	9	部定必修一般科目總計58學分	
	專業科目	服務導論		4	2	2					群共同專業科目，本群所屬之科別均應修習，計12學分。
衛生與安全概論			4			2	2			群共同專業科目，本群所屬之科別均應修習，計12學分。	
事務機器與電腦應用概論			4			2	2			群共同專業科目，本群所屬之科別均應修習，計12學分。	
小計			12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目總計12學分	
實習科目	基礎清潔實務		3	3						群共同實習科目，本群所屬之科別均應修習，計18學分。	
	基礎清潔實作		3		3					群共同實習科目，本群所屬之科別均應修習，計18學分。	
	職場清潔實作		6			3	3			群共同實習科目，本群所屬之科別均應修習，計18學分。	
	顧客服務實務		3					3		群共同實習科目，本群所屬之科別均應修習，計18學分。	
	顧客服務實作		3						3	群共同實習科目，本群所屬之科別均應修習，計18學分。	
	裝配技能領域	組裝技能實作		6	3	3					1. 適用於包裝服務科。
		代工品組裝實作		3			3				1. 適用於包裝服務科。
		商品包裝實作		3				3			1. 適用於包裝服務科。
	生活照護技能領域	生活保健實作		3	3						
		居家照顧實作		3		3					
飲食調理實作			6			3	3				
小計		42	9	9	9	9	3	3	部定必修實習科目總計42學分		

專業及實習科目合計	54	11	11	13	13	3	3	
部定必修合計	112	23	23	21	21	12	12	部定必修總計112學分

表 6-1-2 服務群綜合職能科 教學科目與學分(節)數檢核表(續)

111學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註				
名稱	學分	名稱	學分	第一學年		第二學年		第三學年						
				一	二	一	二	一	二					
校訂科目	實習科目	40學分 22.47%	校訂必修	基礎商品包裝實務	3	3					1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。			
				西點烘焙實作	4			2	2			1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。		
				基礎速食實習	6						3	3	進階課程 1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。	
				精油物品實作	4			2	2					
				代用品組裝實習	6						3	3	進階課程 1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。	
				專題實作	6						3	3	進階課程 1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。	
				蔬果裝配包裝實務	3		3							1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。
				辦公室清潔實作	8							4	4	1. 校訂科目中與本科職能相關之進階實習科目：基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務、基礎烘焙實務、中餐烹調實作、西點烘焙實作、餐點裝配包裝實務、代用品組裝實習、西點烘焙實習、基礎速食實習、辦公室清潔實作，共46學分。
				小計	40	3	3	4	4	13	13	校訂必修實習科目總計40學分		
				校訂必修學分數合計	48	4	4	6	6	14	14	校訂必修總計48學分		
校訂選修	實習科目	26學分 14.61%	校訂選修	生活管理	2	1	1				特殊需求領域科目為一般科目之類別			
				社會技巧	6			2	2	1	1	特殊需求領域科目為一般科目之類別		
				小計	8	1	1	2	2	1	1	校訂必修特殊需求領域總計8學分		
校訂選修科目	26學分 14.61%	基礎烘焙實務	4	2	2									
		鋼琴演奏	4	2	2	(2)	(2)	(2)	(2)	1. 一年級校訂選修課：手工皂基礎製作、鋼琴演奏、飲料調製、點心烘焙同時段開課，4選1。 2. 二、三年級校訂選修課：扣除一年級選修課程				

								後、鋼琴演奏、點心烘焙、飲料基礎調製同時段開課，3選1。3. 選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
餐點裝配包裝實作	4			2	2			
手工皂基礎製作	0	(2)	(2)					1. 一年級校訂選修課：手工皂基礎製作、鋼琴演奏、飲料調製、點心烘焙同時段開課，4選1。 2. 二、三年級校訂選修課：扣除一年級選修課程後、鋼琴演奏、點心烘焙、飲料基礎調製同時段開課，3選1。3. 選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。科目以一學年一科目且不重複為原則。
點心烘焙	4	(2)	(2)	(2)	(2)	2	2	1. 一年級校訂選修課：手工皂基礎製作、鋼琴演奏、飲料調製、點心烘焙同時段開課，4選1。 2. 二、三年級校訂選修課：扣除一年級選修課程後、鋼琴演奏、點心烘焙、飲料基礎調製同時段開課，3選1。3. 選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
飲料基礎調製	4			2	2	(2)	(2)	1. 一年級校訂選修課：手工皂基礎製作、鋼琴演奏、飲料調製、點心烘焙同時段開課，4選1。 2. 二、三年級校訂選修課：扣除一年級選修課程後、鋼琴演奏、點心烘焙、飲料基礎調製同時段開課，3選1。3. 選修實習科目以一學年一科目且不重複為原則。
烘焙技能實習	6						3	同科單班 AA3選1 三年級校訂選修實習科目：烘焙技能實習、居家清潔實習、烘焙技能實習同時段開課，3選1。
居家清潔實習	6						3	同科單班 AA3選1 三年級校訂選修實習科目：烘焙技能實習、居家清潔實習、烘焙技能實習同時段開課，3選1。
手工皂實習	6						3	同科單班 AA3選1 三年級校訂選修實習科目：烘焙技能實習、居家清潔實習、烘焙技能實習同時段開課，3選1。
最低應選修學分數小計	26							校訂選修實習科目總計38學分
校訂選修學分合計	26	4	4	4	4	5	5	校訂選修總計38學分數
學生應修習學分總計	186	31	31	31	31	31	31	部定必修、校訂必修及選修課程學分總計
每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)	6	1	1	1	1	1	1	
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35	

二、課程架構表

表 6-2-1 服務群保健按摩服務科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

111學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分	百分比(%)		
一般科目	部定		49-78 學分	58	31.18 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	6	3.23 %	特殊需求：6學分 3.23%	
		選修		14	7.53 %	特殊需求：4學分 2.15%	
	合計			78	41.94 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		12	6.45 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		42	22.58 %
		專業及實習科目合計		學分(依總綱規定)		54	29.03 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	20	10.75 %	
			選修		8	4.3 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	22	11.83 %	
			選修		8	4.3 %	
	合計			至少80學分	112	60.21 %	
實習科目學分			至少45學分	72	38.71 %		
部定及校訂必修學分合計			至多160學分	160 學分			
應修習總學分			180-192	186 學分			
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
學年學分制畢業條件	1. 應修習總學分為180-192 學分，畢業及格學分數至少為160 學分。 2. 表列部定必修科目103-132 學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。 3. 專業科目及實習科目至少須修習80 學分以上，其中至少60 學分及格，含實習（含實驗、實務）科目至少45 學分以上及格。						
備註：	1. 百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2. 上課總學分=應修習總學分+六學期團體活動時間合計+六學期彈性學習時間合計。 3. 部定及校訂必修學分數合計依「高級中等學校課程規劃及實施要點」規定不得超過160學分。						

表 6-2-2 服務群綜合職能科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
111學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分	百分比(%)		
一般科目	部定		49-78 學分	58	31.18 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4.3 %	特殊需求：8學分 4.3%	
		選修		0	0 %	特殊需求：0學分 0%	
	合計			66	35.48 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)		12	6.45 %
		實習科目		學分(依總綱規定)		42	22.58 %
		專業及實習科目合計		學分(依總綱規定)		54	29.03 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		0	0 %	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	40	21.51 %	
			選修		26	13.98 %	
	合計			至少80學分	120	64.52 %	
	實習科目學分			至少45學分	108	58.07 %	
	部定及校訂必修學分合計			至多160學分	160 學分		
應修習總學分			180-192	186 學分			
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	6 節			
上課總節數			210 節	210 節			
學年學分制畢業條件	1. 應修習總學分為180-192 學分，畢業及格學分數至少為160 學分。 2. 表列部定必修科目103-132 學分均須修習，並至少85%及格，始得畢業。 3. 專業科目及實習科目至少須修習80 學分以上，其中至少60 學分及格，含實習(含實驗、實務)科目至少45 學分以上及格。						
備註：	1. 百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2. 上課總學分=應修習總學分+六學期團體活動時間合計+六學期彈性學習時間合計。 3. 部定及校訂必修學分數合計依「高級中等學校課程規劃及實施要點」規定不得超過160學分。						

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

臺北市立啟明學校學校彈性學習時間實施規定

中華民國111年2月10日課程發展委員會會議通過

一、依據

- (一) 教育部110年3月15日臺教授國部字第11000163163B號令發布修正之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」（以下簡稱總綱）。
- (二) 教育部107年2月21日臺教授國部字第1060148749B號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」（以下簡稱課程規劃及實施要點）。

二、目的

臺北市立啟明學校（以下簡稱本校）的彈性學習時間實施規定（以下簡稱本規定）旨在落實學生適性、自主學習精神，藉由多元學習活動、補救教學、增廣教學等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展。

三、實施原則

- (一) 本校彈性學習時間，普通科每學期每週兩節，技術型高中每學期每週一節。
- (二) 可跨年級實施，包含學生自主學習、選手培訓、充實（增廣）、補強性教學及學校特色活動。
- (三) 全學期授課之教師應訂定教學計畫，短期性教授微課程之教師應擬定教學綱要，經學校課程發展委員會通過後，列入學校課程計畫書。

四、實施內容

- (一) 學生自主學習：學生得於彈性學習時間內，依本規定提出自主學習之申請，申請表件如附表四。
 - (二) 選手培訓：由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導，申請表件如附表一。
 - (三) 充實（增廣）教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學。
 - (四) 補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程；其中教學活動為短期授課，得由學生提出申請，或由教師依據學生學習落差較大之單元，於各次期中考後一週內，向教務處提出開設申請及參與學生名單，並於申請通過後實施，申請表件如附表二。
 - (五) 學校特色活動：依據學生興趣與身心發展階段、學校背景與現況、家長期望、社區資源辦理的例行性或獨創性活動，其申請表件如附表三。
- 以上各項實施內容，除選手培訓外，其規劃修讀學生人數應達3人以上。

五、學生選讀方式

- (一) 學生自主學習：採學生申請制；學生應依第四條之規定實施。
- (二) 選手培訓：採教師指定制；教師應檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件，由教師填妥附表一，向教務處申請核准後實施。選手培訓所參加之競賽，以國際性、教育部、教育局、勞動部或各縣市主辦之競賽為限。
- (三) 充實（增廣）教學：採學生選修制，其選修併同校訂選修科目之選修一同實施。
- (四) 補強性教學：採教師申請制；由教師填妥附表二向教務處申請核准後實施；參與補強性課程之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。
- (五) 學校特色活動：採學生選修制，其選修併同校訂選修科目之選修一同實施。

六、學分授予方式

- (一) 彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。
- (二) 學生修習彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：
 1. 修習全學期授課之充實（增廣）教學或補強性教學課程。
 2. 修習期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。
 3. 修習後，經任課教師評量後，學生學習評量達及格基準。
- (三) 彈性學習時間之成績，不列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算及彈性學習時間學年學業成績之計算。
- (四) 彈性學習時間未取得學分之科目不得申請重修。

七、自主學習之實施規範

- (一) 學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。
- (二) 學生申請自主學習，應依附表四完成自主學習申請表暨計畫書，並自行徵詢教師指導，由個人或小組（至多五人）提出申請。經教務處彙整後，若無指導教師者，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。
- (三) 學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。逾時未完成程序者，視同未通過，由學校安排充實（增廣）教學課程。
- (四) 每位指導教師之指導學生人數，以3人以上為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度，提供學生自主學習建議，並依附表五完成自主學習晤談及指導紀錄表。
- (五) 學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施。自主學習實施地點由指導教師訂定，點名亦由指導教師進行。
- (六) 自主學習申請通過後，學生需於彈性學習時間結束前，依附表六完成「學習成果紀錄表」。

八、教學節數及鐘點費編列方式

- (一) 學生自主學習：指導學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數二分之一。
- (二) 選手培訓：指導學生選手培訓者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費。
- (三) 充實（增廣）教學與補強性教學
 1. 個別教師擔任充實（增廣）教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得列計為其每週教學節數。
 2. 二位以上教師依序擔任全學期充實（增廣）教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別列計教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
 3. 個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
- (四) 學校特色活動：依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、本規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、本規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

附表一

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間

選手培訓實施申請表(教師用)

指導教師姓名		競賽名稱/職種	
競賽級別	<input type="checkbox"/> 國際級或全國級 <input type="checkbox"/> 區域級 <input type="checkbox"/> 縣市級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名
培訓規劃與內容			
序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點

備註：表格若不敷使用，請自行增列。

競賽主責處室核章

教務處核章

校長核章

附表二

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間

補強性教學活動實施申請表(教師用)

授課教師姓名		教學單元名稱	
學生資料	班級	學號	姓名
1			
2			
3			
4			
5			
6			

備註：3人以上可提出申請、表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間
補強性教學活動實施規劃表(教師用)

授課教師姓名		教學單元名稱	
授課規劃與內容			
序號	日期/節次	授課內容	實施地點
1			
2			
3			
4			
5			
6			

備註：於各次期中考後一週內，向教務處提出開設申請及參與學生名單，並於申請通過後實施，學生3人以上成班。表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

附表三

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間

特色活動實施申請表(處室用)

申請處室			
適用班級			
對應本校學生圖像	<input type="checkbox"/> 品格力 <input type="checkbox"/> 學習力 <input type="checkbox"/> 生命力 <input type="checkbox"/> 合作力 <input type="checkbox"/> 技術力		
實施目標			
實施地點			
實施規劃內容	週次	實施內容與進度	授課教師
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		

備註：選修學生人數應達3人以上。表格若不敷使用，請自行增列。

活動主責處室核章

教務處核章

校長核章

附表四

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間

自主學習申請表暨計畫書

申請學生資料	班級	學號	姓名(請親自簽名)
<input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 小組(至多5人),請填寫第2-5位組員資料	2.班級:	學號:	姓名:
	3.班級:	學號:	姓名:
	4.班級:	學號:	姓名:
	5.班級:	學號:	姓名:
自主學習主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實作 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他:		
自主學習實施地點	<input type="checkbox"/> 教室: _____ <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 專業教室: _____ <input type="checkbox"/> 其他:		
自主學習規劃內容	週次	實施內容與進度	
	1	與指導教師討論自主學習規劃,完成本學期自主學習實施內容與進度。	
	19-21	完成自主學習成果紀錄表撰寫並參與自主學習成果發表。	
自主學習學習目標			
自主學習所需協助			
學生簽名		父母或監護人簽名	
申請受理情形(此部分,申請同學免填)			
受理日期	編號	建議之指導教師	

*本表及各組員之家長同意書應一併於 年 月 日放學前填寫完成並裝釘妥當繳回教務處教學組,逾時恕不受理申請。

承辦人員核章

教學組長核章

教務主任核章

臺北市立啟明學校 學年度第 學期學生彈性學習時間

自主學習小組成員家長同意書(之二)

自主學習主題		組長姓名	
組員 2 班級		組員 2 學號	
組員 2 簽章(全名)		家長簽章(請簽全名)	

※學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意。

※本聯請於 年 月 日前完成並與計畫書一併繳回教務處教學組，逾時恕不受理申請。

臺北市立啟明學校 學年度第 學期學生彈性學習時間

自主學習小組成員家長同意書(之三)

自主學習主題		組長姓名	
組員 3 班級		組員 3 學號	
組員 3 簽章(全名)		家長簽章(請簽全名)	

※學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意。

※本聯請於 年 月 日前完成並與計畫書一併繳回教務處教學組，逾時恕不受理申請。

臺北市立啟明學校 學年度第 學期學生彈性學習時間

自主學習小組成員家長同意書(之四)

自主學習主題		組長姓名	
組員 4 班級		組員 4 學號	
組員 4 簽章(全名)		家長簽章(請簽全名)	

※學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意。

※本聯請於 年 月 日前完成並與計畫書一併繳回教務處教學組，逾時恕不受理申請。

臺北市立啟明學校 學年度第 學期學生彈性學習時間

自主學習小組成員家長同意書(之五)

自主學習主題		組長姓名	
組員 5 班級		組員 5 學號	
組員 5 簽章 (全名)		家長簽章 (請簽全名)	

※學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意。

※本聯請於 年 月 日前完成並與計畫書一併繳回教務處教學組，逾時恕不受理申請。

附表五

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間

自主學習晤談及指導紀錄表(指導教師用)

指導學生 資料	班級	學號	姓名
自主學習 主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實作 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他：		
自主學習 實施地點	<input type="checkbox"/> 教室：_____ <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 專業教室：_____ <input type="checkbox"/> 其他：		
自主學習 學習目標			
序號	日期/節次	諮詢及指導內容摘要紀錄	
1			
2			
3			

備註：表格若不敷使用，請自行增列。

指導教師簽章

教學組長核章

教務主任核章

附表六

臺北市立啟明學校 學年度第 學期彈性學習時間

自主學習成果紀錄表(學生用)

申請學生 資料	班級	學號	姓名(請親自簽名)	
主題	<input type="checkbox"/> 自我閱讀 <input type="checkbox"/> 科學實作 <input type="checkbox"/> 專題探究 <input type="checkbox"/> 藝文創作 <input type="checkbox"/> 技能實務 <input type="checkbox"/> 其他：			
實施地點	<input type="checkbox"/> 教室：_____ <input type="checkbox"/> 圖書館 <input type="checkbox"/> 專業教室：_____ <input type="checkbox"/> 其他：			
學習目標				
成果記錄	週次	實施內容與進度	自我檢核	指導教師檢核
	1	與指導教師討論自主學習規劃,完成本學期自主學習實施內容與進度。	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力	<input type="checkbox"/> 優良 <input type="checkbox"/> 尚可 <input type="checkbox"/> 待努力
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

	11			
	12			
	13			
	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20	參與自主學習成果發表。		◎
	21	完成自主學習成果紀錄表撰寫。		◎
成果說明				
目標達成情形				
歷程省思				
指導教師 指導建議				

指導教師簽章

教學組長核章

教務主任核章

二、學生自主學習實施規範

七、自主學習之實施規範。

- (一) 學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。
- (二) 學生申請自主學習，應依附表四完成自主學習申請表暨計畫書，並自行徵詢教師指導，由個人或小組（至多五人）提出申請。經教務處彙整後，若無指導教師者，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。
- (三) 學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。逾時未完成程序者，視同未通過，由學校安排充實（增廣）教學課程。
- (四) 每位指導教師之指導學生人數，以3人以上原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度，提供學生自主學習建議，並依附表五完成自主學習晤談及指導紀錄表。
- (五) 學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施。自主學習實施地點由指導教師訂定，點名亦由指導教師進行。
- (六) 自主學習申請通過後，學生需於彈性學習時間結束前，依附表六完成「學習成果紀錄表」。

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每周彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
保健按摩服務科	1	1	1	1	1	1	
綜合職能科	1	1	1	1	1	1	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型						師資規劃	備註	
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動	特殊需求			
第一學年	第一學期	自主學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科	V						內聘	
		城市定向	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘	
		休閒生活	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科						V	內聘	
		職業教育	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科						V	內聘	
	第二學期	自主學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科	V						內聘	
		城市定向	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘	
		休閒生活	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科						V	內聘	
		職業教育	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科						V	內聘	
第二學年	第一學期	自主學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科	V						內聘	
		跨山課程	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘	
		生涯探索-視障楷模	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘	
		閱讀與簡報技巧	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科						V	內聘	
	第二學期	自主學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科	V						內聘	
		跨山課程	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘	
		生涯探索-視障楷模	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘	
		閱讀與簡報技巧	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科						V	內聘	
第三	第一	自主學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科	V					內聘		

學 年	學 期	生涯探索-自我探索與建構	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘
		服務學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘
		越海課程	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘
	第 二 學 期	自主學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科	V						內聘
		生涯探索-自我探索與建構	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘
		服務學習	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘
		越海課程	1	18	保健按摩服務科 綜合職能科					其他		內聘

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序 號	科 目 屬 性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	按摩英語	保健按摩服務科	1	1	1	1	1	1
2.	一般	顧客服務話術	保健按摩服務科	1	1	1	1	0	0
3.	專業	解剖生理學	保健按摩服務科	0	0	2	2	0	0
4.	專業	基礎按摩概論	保健按摩服務科	2	2	0	0	0	0
5.	實習	基礎烘焙實務	綜合職能科	2	2	0	0	0	0
6.	實習	鋼琴演奏	保健按摩服務科	0	0	(2)	(2)	(2)	(2)
			綜合職能科	2	2	(2)	(2)	(2)	(2)
7.	實習	餐點裝配包裝實作	綜合職能科	0	0	2	2	0	0
8.	實習	手工皂基礎製作	保健按摩服務科	0	0	(2)	(2)	(2)	(2)
			綜合職能科	(2)	(2)	0	0	0	0
9.	實習	按摩基礎手法實習	保健按摩服務科	0	0	(2)	(2)	(2)	(2)
10.	實習	點心烘焙	保健按摩服務科	0	0	(2)	(2)	2	2
			綜合職能科	(2)	(2)	(2)	(2)	2	2
11.	實習	飲料基礎調製	保健按摩服務科	0	0	2	2	(2)	(2)
			綜合職能科	0	0	2	2	(2)	(2)

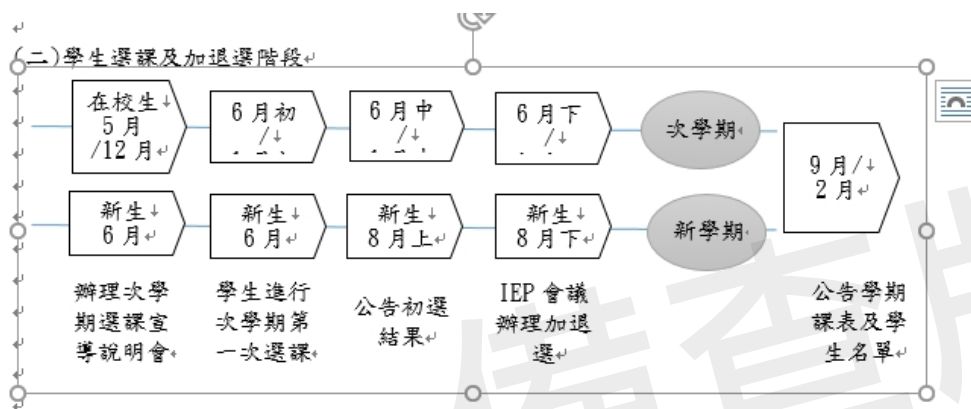
表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

序 號	科 目 屬 性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段 開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	烘焙技能實習	綜合職能科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AA3選1

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
2.	實習	居家清潔實習	綜合職能科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AA3選1
3.	實習	手工皂實習	綜合職能科	0	0	0	0	3	3	同科單班	AA3選1

二、選課輔導流程規劃

(一) 流程圖(含選課輔導及流程)



(二) 日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	8/24-8/29	選課	因應疫情，由通知單選填之方式進行。若對選課有疑問，可洽詢實習組。
2	9/20-9/25	加退選	開學一個內可進行第一次的加退選，需取得家長簽名同意後執行。

三、選課輔導措施

(二)生涯探索：

由課程諮詢教師與實習輔導處專業人員結合生涯規劃課程、活動或講座，協助學生自我探索、了解性向與興趣，俾利協助學生妥善規劃未來生涯發展，並與導師共同合作。

(三)興趣量表：

針對生涯發展與規劃上有疑惑困擾之學生，透過相關性向及興趣測驗分析，協助其釐清，裨益課程諮詢教師實施學生後續選課之諮詢輔導。

(四)課程諮詢教師：

由課程諮詢教師於學生每學期選課前，參考學生學習歷程檔案，實施團體或個別之課程諮詢，協助學生適性選課。

(五)其他：

本校課程係為升學與就業導向而設計，兼顧學生未來三年學習之需求。學生可依個人志趣與性向，並徵詢教師與家長之意見決定進路後，參考課程手冊「各種進路修課建議」，選修合適之課程。

為協助學生了解不同課程與未來生涯發展及升學進路之關係，以期適性之發展，本校設置諮詢教師，並提供學生選課的輔導與諮詢，並辦理選課說明會，協助學生及其家長明白各項選課流程、選課規定、進路相關課程，輔導其選擇課程、學科及參與各類學習活動，使學生選課符應其本身之性向、興趣發展。

拾、學校課程評鑑

一、111學年度學校課程評鑑計畫

文字說明：

附檔資料：

臺北市立啟明學校課程評鑑實施計畫⁽¹⁾

中華民國 111年2月10日課程發展委員會通過

壹、依據⁽¹⁾

- 一、教育部中華民國110年3月15日臺教授國部字第111000163163B號令發之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部中華民國108年4月22日臺教授國部字第1080031188B號函發之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- 三、教育部中華民國108年5月20日臺教授國部字第1080050523B號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。
- 四、教育部中華民國107年2月21日臺教授國部字第1060148749B號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

貳、目的⁽¹⁾

- 一、協助教師教學及改善學生學習，確保及持續改進學校課程發展與教學創新，強化教師教學品質及提升學生學習成效。
- 二、定期檢視學生學習資料、學習成效以及多元表現之質性分析與量化成果，掌握學校課程實施之具體成效。
- 三、評估校內課程實施成效，作為改善課程規劃及整體教學環境之依據。

參、課程自我評鑑人員及分工⁽¹⁾

- 一、課程發展委員會：負責課程自我評鑑相關規劃與實施工作，並審議課程評鑑計畫、課程自我評鑑實施內容之檢核工具與標準及歷程、各項建議與改進方案以及課程自我評鑑報告。
- 二、課程自我評鑑小組。
 1. 組成：由校長就課程發展委員會成員聘任。成員包括校長、教務主任、教學組長、各部別召集人、教師會代表1人。
 2. 任務：
 - (1)課程自我評鑑小組負責擬定課程評鑑計畫與檢核工具草案。
 - (2)協助檢視學校整體課程計畫與學校願景、學生圖像之扣合。
 - (3)各課程間之橫向與縱向連結。
 - (4)彙整各領域實施自我檢核後之質性與量化結果分析，並於每學年填報下一學年課程計畫時進行課程評鑑以確認下一學年度學生課程計畫。
 - (5)每一學年度結束前完成整體課程自我評鑑報告草案送課程發展委員會審議。
- 三、教學研究會：組織科內教師檢核各領域課程發展的歷程進行自我檢核與分析，並就課程架構進行檢視與討論後填建議修正方案。
- 四、全校教師：參與公開觀課議課，參與社群專業對話回饋，檢視學生學習成效與課程目標並於教學實施過程中針對學生學習歷程之觀察分析及學生回饋進行教學準備、教學實施與教學省思及教學調整之歷程資料彙整與自我檢核。

肆、課程自我評鑑實施內容

- 一、課程規劃：檢視學校願景與學生圖像、課程發展與規劃、科課程架構、團體活動時間實施規劃、彈性學習時間實施規劃以及學生選課規劃與輔導等實施之歷程。
- 二、教學實施：檢視本校教學準備與支援、教師實施教學之模式與策略及學習評量的方式、教師參與公開授課與社群專業對話回饋、檢視學生學習成效與課程目標，以及教師於教學實施過程中針對學生學習歷程觀察及分析進行之歷程與回饋結果。
- 三、學生學習：透過學生入學前能力分析、選課分析、課堂觀察、多元評量、問卷等方式，了解學生各科學習狀況，評估各學科教學模式及課程地圖之規畫是否適切。

伍、實施方式

工作項目	9-10月	11月-5月	6月	7月-8月
組成課程自我評鑑小組	■	。	。	。
課程自我評鑑小組擬定學校課程評鑑計畫草案	■	。	。	。
課程發展委員會通過計畫	■	。	。	。
教學研究會與教師個人進行自我評鑑	。	■	■	。
評鑑小組完成課程自我評鑑報告	。	。	■	。
課發會審議學校自我評鑑並提擬各項建議與改善方案	。	。	■	■
擬定檢視下一學年度課程計畫	。	。	。	■

陸、課程自我評鑑過程及結果運用

- 一、依據教學單位實施自我檢核之建議，適時安排學生學習教學之調整。
- 二、依據課程自我評鑑所擬具各項建議與改善方案，改善學校課程實施及整體教學環境。
- 三、提供教師教學調整及專業成長規劃。
- 四、激勵教師課程及教學創新。
- 伍、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

柒、本計畫經課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

備查版

二、109學年度學校課程自我評鑑結果

文字說明：
結果如附件

附檔資料：

已上傳自我評鑑結果：[109_413F02_2_Year1_自我評鑑結果.jpg](#)，請自行列印！

備查版

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

(一) 一般科目

表 11-2-1-1 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	按摩英語		
	英文名稱	English for masseurs		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修			
	領域：語文			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2. 人際關係與團隊合作			
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	6			
	第一學年			
	第二學年 第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)增進學生對日常生活英文單字(飾品、衣物、梳妝等)的認識。(二)訓練基本生活英文會話。(三)增進學生對於按摩相關名詞(按摩用品、設備、按摩手法、部位、按摩涉及疾病等)的認識。(四)訓練學生基本按摩職場會話及實用短句。(五)拓展學生職場互動之多元及國際觀。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)日常生活中常用字彙與語彙	1. 基本詞彙(打招呼、方位、用品等) 2. 基本打招呼短句及對話	6		
(二)日常生活中常用問句	日常生活中簡易6w問句	6		
(三)生活中重要詞彙-衣物	1. 飾品類詞彙 2. 衣物類詞彙 3. 廚房、洗衣間用品詞彙	6		
(四)生活中重要詞彙-梳妝	1. 梳妝用品 2. 其他類	6		
(五)生活中常見縮寫詞彙	1. 時間 2. 交通 3. 國家	6		
(六)基本生活英語	1. 打招呼 2. 詢問姓名及年紀 3. 詢問時間 4. 詢問家庭狀況 5. 詢問興趣	6		
(七)生活中常用會話	1. 致謝 2. 職業 3. 哪裡 4. 邀約 5. 點餐 6. 用餐	6		
(八)按摩詞彙-名詞	1. 一般性名詞及詞彙(按摩、按摩院、按摩師、全身、半身按摩、腳底	6		

	按摩等) 2. 按摩用品(按摩椅、枕頭套、酒精、按摩床)		
(九)按摩詞彙-手法	1. 按摩手法(推拿及7種手法)。 2. 按摩相關人體部位	6	
(十)按摩詞彙-症狀與病症	1. 按摩涉及的疾病 2. 身體不舒服的症狀	6	
(十一)按摩詞彙-醫護及動作	1. 醫護單位詞彙 2. 身體動作	6	
(十二)一般按摩語彙-詢問與說明	1. 詢問服務項目 2. 說明身體狀況 3. 基本按摩指令(趴下、下床、側躺)	6	
(十三)一般按摩語彙-臨時狀況	1. 詢問滿意度 2. 臨時狀況處理	6	
(十四)一般按摩顧客會話-基本認識	1. 學校狀況 2. 運動項目 3. 興趣	6	
(十五)一般按摩顧客會話-節日、交通	1. 交通 2. 特定節日 3. 點字	6	
(十六)一般按摩顧客會話-生活情境	情境練習(從打招呼、說明話術及指定項目)	6	
(十七)一般按摩顧客會話-按摩情境	情境練習(按摩過程、結束到付款)	6	
(十八)一般按摩顧客會話-預約	情境練習(症狀說明及預約)	6	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表		
教學資源	1. 本校自編按摩英語教材。 2. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 3. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 4. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。		
教學注意事項	1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

表 11-2-1-2 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	顧客服務話術		
	英文名稱	無		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修			
	領域：語文			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1. 身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1. 符號運用與溝通表達 C 社會參與：C2. 人際關係與團隊合作			
學生圖像	品格力、學習力、適應力			
適用科別	保健按摩服務科			
	4			
	第一學年 第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)增進學生基礎口語表達能力。(二)培養學生顧客服務的基本技能，提升顧客服務及消費交易服務的應對能力。(三)練習解決顧客服務時的突發狀況話術。(四)增進職場適應之能力與表現。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)基本口語表達	1. 自我介紹 2. 建立話題		2	第一學年 第1學期
(二)基本職場禮儀	1. 有效的口語表達 2. 姿勢動作儀態的表現		2	
(三)顧客溝通技巧-按摩前	1. 職場話術(按摩前) 2. 情境練習		3	
(四)顧客溝通技巧-按摩中	1. 職場話術(按摩中) 2. 情境練習		3	
(五)顧客溝通技巧-按摩後	1. 職場話術(按摩後) 2. 情境練習		2	
(六)職場接待服務-服務業接待	1. 服務業職場接待話術練習與討論 2. 情境練習		3	
(七)職場接待服務-按摩業接待	1. 按摩業職場接待話術練習與討論 2. 情境練習		3	
(八)顧客服務技巧-手法	1. 職場話術(不同手法說明) 2. 情境練習		3	第一學年 第2學期
(九)顧客服務技巧-病狀	1. 職場話術(不同病狀說明) 2. 情境練習		3	
(十)顧客服務技巧-狀況處理	1. 面對奧客如何處理 2. 情境練習		3	
(十一)顧客服務技巧-尋求協助	1. 如何尋求協助 2. 情境練習		2	
(十二)客訴處理與應對	1. 客訴樣態說明 2. 客訴處理方式 3. 客訴向上呈報 4. 面對客訴之正確心態		7	
(十三)電話服務-禮儀	1. 基本電話禮儀 2. 電話服務注意事項		3	第二學年 第1學期
(十四)電話服務練習	1. 情境練習		3	

	2. 情境練習檢討		
(十四)電話服務應對	1. 按摩服務內容電話說明 2. 客人預約之應對 3. 臨時狀況之處理	6	
(十五)路線引導話術	1. 按摩場域之說明 2. 按摩顧客引導之技巧 3. 營造賓至如歸的氣氛	6	
(十六)接待服務	1. 接待服務話術 2. 情境演練	4	第二學年 第2學期
(十七)邀約	1. 如何邀約顧客接受服務 2. 邀約顧客之技巧	4	
(十八)顧客反應	1. 顧客反應及應對方式 2. 情境練習	4	
(十九)楷模介紹	1. 訪問一位服務業或按摩業人員 2. 完成實務話術經驗與小撇步 3. 個人或小組報告分享	6	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、實際演練、書面作業、心得發表		
教學資源	1. 口語表達相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。		
教學注意事項	1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 3. 指導學生多閱讀相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 4. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 5. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

(二) 專業科目

表 11-2-2-1 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經穴概論		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	6			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 熟習經穴名稱、位置、作用及相關知識。 2. 瞭解各經絡之循行路線及主治症狀。 3. 具備經穴實作應用能力。 4. 培養經絡實作應用能力。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一) 經絡總論	1. 經絡與經穴的意義 2. 十四經絡的循行路線 3. 經穴的由來與作用	6	第二學年第1學期	
(二) 手太陰肺經	1. 手太陰肺經的經穴名稱與循行路線 2. 手太陰肺經的取穴方法 3. 手太陰肺經各經穴的主治說明	6		
(三) 手陽明大腸經	1. 手陽明大腸經的經穴名稱與循行路線 2. 手陽明大腸經的取穴方法 3. 手陽明大腸經各經穴的主治說明	6		
(四) 足陽明胃經	1. 足陽明胃經的經穴名稱與循行路線 2. 足陽明胃經的取穴方法 3. 足陽明胃經各經穴的主治說明	9		
(五) 足太陰脾經	1. 足太陰脾經的經穴名稱與循行路線 2. 足太陰脾經的取穴方法 3. 足太陰脾經各經穴的主治說明	6		
(六) 手少陰心經	1. 手少陰心經的經穴名稱與循行路線 2. 手少陰心經的取穴方法 3. 手少陰心經各經穴的主治說明	6		
(七) 手太陽小腸經	1. 手太陽小腸經的經穴名稱與循行路線 2. 手太陽小腸經的取穴方法 (3) 手太陽小腸經各經穴的主治說明	6		
(八) 足太陽膀胱經	1. 足太陽膀胱經的經穴名稱與循行路線 2. 足太陽膀胱經的取穴方法 3. 足太陽膀胱經各經穴的主治說明	9		
(九) 足少陰腎經	1. 足少陰腎經的經穴名稱與循行路線 2. 足少陰腎經的取穴方法 3. 足少陰腎經各經穴的主治說明	6	第二學年第2學期	

(十) 手蕨陰心包經	1. 手蕨陰心包經的經穴名稱與循行路線 2. 手蕨陰心包經的取穴方法 3. 手蕨陰心包經各經穴的主治說明	6
(十一) 手少陽三焦經	1. 手少陽三焦經的經穴名稱與循行路線 2. 手少陽三焦經的取穴方法 3. 手少陽三焦經各經穴的主治說明	6
(十二) 足少陽膽經	1. 足少陽膽經的經穴名稱與循行路線 2. 足少陽膽經的取穴方法 3. 足少陽膽經各經穴的主治說明	6
(十三) 足蕨陰肝經	1. 足蕨陰肝經的經穴名稱與循行路線 2. 足蕨陰肝經的取穴方法 3. 足蕨陰肝經各經穴的主治說明	6
(十四) 任脈經	1. 任脈經的經穴名稱與循行路線 2. 任脈經的取穴方法 3. 任脈經各經穴的主治說明	6
(十五) 督脈經	1. 督脈經的經穴名稱與循行路線 2. 督脈經的取穴方法 3. 督脈經各經穴的主治說明	6
(十六) 人體各部位經穴分部整理	1. 頭、頸部經穴整理 2. 背、腰部及胸腹部經穴整理 3. 上、下肢經穴整理	6
(十七) 臨床常見症狀經穴應用	1. 頭痛及肩頸痠痛之經穴應用 2. 五十肩及腰痛之經穴應用	6
合 計		108
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。	
教學資源	1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理結合，提供學生環境服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習按摩技巧的次數	
教學注意事項	(一)教材編選 1. 自編教材-經穴概論講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。	

表 11-2-2-2 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	病理概論		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	8			
	第二學年 第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解常見疾病之致病原因、特性與症狀。 2. 認識常見疾病根源和病理變化，學習正確預防方式。 3. 具備按摩服務所需之病理知識。 4. 培養基礎病理知識融入臨床按摩實作能力。 5. 增進學生吸收病理新知的能力，建立維護自我及他人健康的正確概念。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)病理學概念	1. 何謂病理學 2. 疾病的原因和種類	6	第二學年 第1學期	
(二)病理檢查	1. 疾病的表現和相關用語 2. 病理檢查	6		
(三)細胞適應、細胞傷害與腫瘤	1. 細胞適應的過程 2. 細胞傷害的過程和症狀 3. 腫瘤如何形成	8		
(四)炎症與修復	1. 炎症的原因與反應 2. 炎症的類別 3. 再生與修復	8		
(五)體液代謝障礙	1. 脫水的定義及症狀 2. 水腫的定義及症狀 3. 充血及出血的定義及症狀 4. 血栓、栓塞及梗塞的定義及症狀 5. 休克的定義及症狀	8		
(六)遺傳與相關疾病	1. 染色體異常的定義及疾病 2. 基因異常之疾病 3. 多因子遺傳之疾病 4. 罕見疾病	8	第二學年 第2學期	
(七)環境與營養病理學	1. 物理傷害 2. 化學傷害 3. 營養缺乏的疾病	6		
(八)感染性疾病-通論及細菌性	1. 感染性疾病通論 2. 細菌感染	6		
(九)感染性疾病-病毒性及其他	1. 病毒感染 2. 真菌感染 3. 立克次體感染 4. 寄生蟲感染及其他病原感染	8		
(十)免疫系統	1. 基礎免疫學 2. 免疫不全疾病 3. 過敏疾病 4. 自體免疫疾病及胸腺疾病	8		
(十一)心臟血管系統	1. 血管疾病的定義及症狀 2. 心臟疾病的定義及症狀	6	第三學年 第1學期	

(十二)呼吸系統	1. 上呼吸道疾病的定義及症狀 2. 肺臟和氣道疾病的定義及症狀 3. 胸膜和胸膜腔疾病的定義及症狀	6	
(十三)造血系統	1. 紅血球異常疾病的定義及症狀 2. 白血球異常疾病的定義及症狀 3. 血小板異常疾病的定義及症狀 4. 淋巴腺疾病的定義及症狀 5. 脾臟疾病的定義及症狀	6	
(十四)消化道	1. 口腔及附屬腺體疾病的定義及症狀 2. 口腔食道疾病的定義及症狀 3. 胃疾病的定義及症狀 4. 腸疾病的定義及症狀	6	
(十五)肝臟、膽囊及胰臟	1. 肝膽疾病的定義及症狀 2. 胰臟疾病的定義及症狀	6	
(十六)腎臟和泌尿道	1. 腎臟疾病的定義及症狀 2. 泌尿道疾病的定義及症狀	6	
(十七)生殖器官和乳房	1. 男性生殖器官疾病的定義及症狀 2. 女性生殖器官疾病的定義及症狀 3. 乳房疾病的定義及症狀	6	第三學年 第2學期
(十八)內分泌系統	1. 腦下腺的功能及相關病變 2. 甲狀腺及副甲狀腺的功能及相關病變 3. 腎上腺的功能及相關病變 4. 胰臟的內分泌組織的功能及相關病變	6	
(十九)神經系統	1. 外傷的定義 2. 感染症的定義及症狀 3. 退化性疾病的定義及症狀	6	
(二十)神經系統	1. 腦壓增高的定義及症狀 2. 神經系統腫瘤的定義及症狀 3. 其他神經系統疾病的定義及症狀	6	
(二十一)骨及關節	1. 骨髓炎的症狀 2. 關節炎的症狀 3. 骨折的定義 4. 骨及關節腫瘤的定義及症狀 5. 其他骨及關節疾病的定義及症狀	6	
(二十二)皮膚、眼及耳	1. 皮膚的相關疾病 2. 眼睛的相關疾病 3. 耳朵的相關疾病	6	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 評量方式： 紙筆測驗 教師觀察 口語評量 <input type="checkbox"/> 操作評量 書面作業 心得發表 <input type="checkbox"/> 小組討論 <input type="checkbox"/> 其他 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及結合，提供學生保健按摩服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其按摩實作技巧的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 自編教材-病理概論講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

表 11-2-2-3 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎解剖學		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備按摩服務相關之人體基本知識。 2. 瞭解人體各系統解剖構造與生理機轉。 3. 增進人體健康相關基本醫學知識，培養正確的養生保健觀念。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)運動系統—上半身肌肉		1. 人體頭部肌肉與頸部肌肉 2. 人體背腹胸部肌肉 3. 上半身肌肉運動系統	9	第一學年 第1學期
(二)運動系統—下半身肌肉		1. 人體上肢關節運動肌肉 2. 人體下肢關節運動肌肉 3. 全身肌肉的了解與認識	9	
(三)運動系統—頭及胸部骨骼		1. 頭蓋骨的構成與位置 2. 脊柱的構成與位置 3. 胸廓的構成與位置	9	
(四)運動系統—上下肢骨骼		1. 上肢骨的構成與位置 2. 下肢骨的構成與位置	9	
(五)運動系統—關節		1. 一般可動關節之構造 2. 人體重要之關節 3. 常見的關節問題	6	
(六)人體細胞構造		1. 細胞之構造 2. 細胞生理有關的酵素和能量 3. 細胞分裂	6	
(七)細胞與組織膜體腔與系統		1. 細胞組織與膜的組成與重要性 2. 人體體腔與系統的組成與重要性 3. 細胞、組織膜體腔與系統的運作	6	
(八)電解質內環境之恆定的原理		1. 電解質的組成與重要性 2. 酸鹼平衡的原理與重要性 3. 電解質、酸鹼平衡恆定的運作與保健	6	第一學年 第2學期
(九)體溫內環境之恆定		1. 體溫的恆定的原理與重要性 2. 內環境的恆定 3. 體溫、內環境恆定的運作與保健	6	
(十)營養		1. 概述 2. 醣的重要性 3. 脂質的重要性 4. 蛋白質的重要性 5. 維生素的重要性 6. 礦物質的重要性 7. 水的重要性	9	
(十一)新陳代謝的基本概念		1. 新陳代謝的意義與途徑 2. 新陳代謝的基本循環與運作 3. 代謝速率對人體健康的影響	9	

(十二)新陳代謝的運作	1. 醣類代謝的意義與途徑 2. 脂肪代謝的意義與途徑 3. 蛋白質代謝的意義與途徑 4. 肝的功能	6	
(十三)感官生理-眼與耳	1. 眼、耳之構造 2. 眼、耳的生理系統與運作 3. 眼、耳的相關疾病與保健	6	
(十四)感官生理-鼻與舌	1. 鼻與舌之構造 2. 鼻、舌的生理系統與運作 3. 鼻、舌的相關疾病與保健	6	
(十五)感官生理-皮膚	1. 皮膚的構造與生理 2. 皮膚的生理系統與運作 3. 皮膚的相關疾病與保健	6	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及結合，提供學生保健按摩服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其按摩實作技巧的次數		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 自編教材-解剖生理講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

表 11-2-2-4 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	解剖生理學		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備按摩服務相關之人體基本知識。 2. 瞭解人體各系統解剖構造與生理機轉。 3. 增進人體健康相關基本醫學知識，培養正確的養生保健觀念。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 生理-泌尿系統的基本概念		1. 尿液的形成與排泄 2. 泌尿系統的組成與重要性 3. 泌尿系統之器官	6	第二學年 第1學期
(二) 生理-泌尿系統的功能		1. 腎臟的組成與功能 2. 輸尿管的組成與功能 3. 膀胱的組成與功能 4. 尿道的組成與功能 5. 尿液成分的組成與功能 6. 尿液形成的過程 7. 腎功能調節的過程與重要性 8. 尿液如何排出體外	6	
(三) 生理-女性生殖系統		1. 女性生殖器的組成功能與重要性 2. 卵巢與輸卵管的組成功能與重要性 3. 子宮與陰道的組成功能與重要性 4. 乳腺與會陰的組成功能與重要性 5. 女性的性功能 6. 女性生殖系統的相關疾病與保健	6	
(四) 生理-男性生殖系統		1. 男性生殖器的組成功能與重要性 2. 睪丸與副睪的組成功能與重要性 3. 輸精管與儲精囊的組成功能與重要性 4. 前列腺的組成功能與重要性 5. 陰莖與陰囊的組成功能與重要性 6. 男性的性功能 7. 男性生殖系統的相關疾病與保健	6	
(五) 生理-內分泌系統的基本概念		1. 內分泌系統的組成與功能 2. 激素在內分泌系統中的形成與重要性 3. 激素的作用 4. 內分泌腺功能與重要性	4	
(六) 生理-內分泌腺的功能與重要性		1. 內分泌腺—腦下垂體的功能與重要性 2. 內分泌腺—甲狀腺與副甲狀腺的功能與重要性 3. 內分泌腺—胰臟的功能與重要性 4. 內分泌腺—腎上腺的功能與重要性 5. 內分泌腺—性腺的功能與重要性	8	

	6. 內分泌腺—松果腺的功能與重要性 7. 內分泌腺—胸腺的功能與重要性		
(七)生理-內分泌系統激素的功能與重要性	1. 腦下垂體分泌之激素的功能與重要性 2. 甲狀腺分泌之激素的功能與重要性 3. 副甲狀腺分泌之激素的功能與重要性 4. 胰臟分泌之激素的功能與重要性 5. 腎上腺分泌之激素的功能與重要性 6. 性腺分泌之激素的功能與重要性 7. 消化道分泌之激素的功能與重要性	8	第二學年 第2學期
(八)生理-神經系統	1. 神經系統的起源 2. 腦室的構造與功能 3. 腦膜與脊髓膜的構造與功能 4. 腦脊髓液之循環與功能 5. 神經興奮之產生與傳導 6. 中樞神經系統的組成與功能 7. 脊髓與腦的傳導路徑 8. 周邊神經系統的組成與功能 9. 腦神經的組成與功能 10. 脊神經的組成與功能 11. 自主神經的組成與功能	6	
(九)生理-感覺系統	1. 感覺系統的組成與功能 2. 感覺器官—視覺器官的組成與功能 3. 感覺器官—平衡聽覺器官的組成與功能 4. 感覺器官—味覺器官的組成與功能 5. 感覺器官—嗅覺器官的組成與功能 6. 軀體感覺的組成與功能 7. 內臟感覺的組成與功能 8. 特殊感覺的組成與功能	6	
(十)生理-體液與血液	1. 體液的區隔 2. 體液平衡的機轉 3. 體液的成分 4. 酸鹼平衡的重要性 5. 組織間液與淋巴液的區別 6. 血液的作用與成分 7. 血液凝固與紅血球沉降速率的關係 8. 各血型的不同 9. 脾臟的功能	8	
(十一)生理-體溫與其調節	1. 體溫之分佈 2. 體溫的變動 3. 體熱如何產生 4. 體熱如何散佚 5. 體溫之調節 6. 體溫之異常 7. 汗腺的構造與功能 8. 發汗的種類 9. 汗水的成分	8	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及結合，提供學生保健按摩服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其按摩實作技巧的次數		

教學注意事項

(一)教材編選 1.自編教材-解剖生理講義 2.補充講義：丙級按摩學科題庫
(二)教學方法 1.以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2.以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3.指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4.指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5.列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6.教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。

表 11-2-2-5 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎按摩概論		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	專業科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	4			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解保健按摩基礎知識。 2. 瞭解保健按摩對人體的作用。 3. 培養良好專業素養，具備按摩專業知識能力。 4. 具備保健按摩知識融入臨床實作能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 按摩概念		1. 按摩的保健原理 2. 按摩的保健作用	2	第一學年第1學期
(二) 按摩操作原理及生理作用		1. 按摩手法的操作原理及生理作用 2. 按摩手法的生理作用	6	
(三) 按摩的治療效果		1. 按摩的興奮作用 2. 按摩的鎮靜作用 3. 按摩的反射作用 4. 按摩的誘導作用 5. 按摩的矯正作用	4	
(四) 按摩對人體各系統的影響		1. 循環系統的影響 2. 神經系統的影響 3. 皮膚系統的影響 4. 肌肉系統的影響 5. 關節的影響 6. 消化系統的影響 7. 呼吸系統的影響 8. 泌尿系統的影響	8	
(五) 按摩施術時的注意事項		1. 按摩施術的注意事項 2. 按摩適應症、禁忌症 3. 按摩意外的預防及處理	4	
(六) 神經痛症狀及處理原則		1. 神經痛的定義 2. 神經痛的病因 3. 神經痛的症狀 4. 神經痛的處理原則	4	
(七) 三叉神經痛症狀及處理原則		1. 三叉神經痛的定義 2. 三叉神經痛的病因 3. 三叉神經痛的症狀 4. 三叉神經痛的處理原則	4	
(八) 肋間神經痛症狀及處理原則		1. 肋間神經痛的定義 2. 肋間神經痛的病因 3. 肋間神經痛的症狀及處理原則	4	
(九) 顏面神經麻痺症狀及處理原則		1. 顏面神經麻痺的定義 2. 顏面神經麻痺的病因 3. 顏面神經麻痺的症狀 4. 顏面神經麻痺的處理原則	3	第一學年第2學期
(十) 坐骨神經痛症狀及處理原則		1. 坐骨神經痛的定義 2. 坐骨神經痛的病因	4	

	3. 坐骨神經痛的症狀 4. 坐骨神經痛的處理原則		
(十一)頭痛症狀及處理原則	1. 頭痛的定義 2. 頭痛的病因 3. 頭痛的症狀 4. 頭痛的處理原則	4	
(十二)肩頸凝症狀及處理原則	1. 肩頸凝的定義 2. 肩頸凝的病因 3. 肩頸凝的症狀 4. 肩頸凝的處理原則	3	
(十三)五十肩症狀及處理原則	1. 五十肩的定義 2. 五十肩的病因 3. 五十肩的症狀 4. 五十肩的處理原則	4	
(十四)失眠症症狀及處理原則	1. 失眠症的定義 2. 失眠症的病因 3. 失眠症的症狀 4. 失眠症的處理原則	3	
(十五)關節扭傷症狀及處理原則	1. 關節扭傷的定義 2. 關節扭傷的病因 3. 關節扭傷的症狀 4. 關節扭傷的處理原則	4	
(十六)腰痛症狀及處理原則	1. 腰痛的定義 2. 腰痛的病因 3. 腰痛的症狀 4. 腰痛的處理原則	4	
(十七)便秘症狀及處理原則	1. 便秘的定義 2. 便秘的病因 3. 便秘的症狀 4. 便秘的處理原則	3	
(十八)疲勞症狀及處理原則	1. 疲勞的定義 2. 疲勞的病因 3. 疲勞的症狀及處理原則	4	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	教學資源1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及結合，提供學生保健按摩服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其按摩實作技巧的次數		
教學注意事項	1. 自編教材-基礎按摩概論講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

(三) 實習科目

表 11-2-3-1 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎按摩實作		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	6			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備應用各種按摩手法之能力。 2. 培養身體各局部按摩之能力。 3. 增進統整全身按摩之能力。 4. 培養良好工作體能及態度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)輕擦法實作		1. 身體各部位輕擦法施術手法。 2. 身體各部位輕擦法按摩實作。	3	第一學年 第1學期
(二)揉捏法實作		1. 身體各部位揉捏法施術手法。 2. 身體各部位揉捏法按摩實作。	3	
(三)頭部按摩的操作方法		1. 頭部按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 頭部骨骼、肌肉及神經分佈等相關解剖知識。	3	
(四)頸部按摩實作		1. 頸部按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 頸部骨骼肌肉及神經概念臨床應用。	3	
(五)上肢按摩實作		1. 上肢按摩按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 上肢骨骼、肌肉及神經概念臨床應用。	6	
(六)按壓法實作		1. 身體各部位按壓法施術手法。 2. 身體各部位按壓法按摩實作。	6	
(七)扣打法實作		1. 身體各部位扣打法施術手法。 2. 身體各部位扣打法按摩實作。	6	
(八)肩背部按摩實作		1. 肩背部按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 肩背部骨骼、肌肉及神經概念臨床應用。	9	
(九)腰臀部按摩實作		1. 腰臀部按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 腰臀部的骨骼、肌肉及神經概念臨床應用。	6	
(十)下肢按摩實作		1. 下肢按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 下肢的骨骼、肌肉及神經概念臨床應用。	9	
(十一)曲手法實作		1. 身體各部位曲手法操作手法。 2. 身體各部位曲手法按摩實作。	9	第一學年 第2學期
(十二)震顫法實作		1. 身體各部位震顫法操作手法。	9	

	2. 身體各部位震顫法按摩實作。		
(十三)胸腹部按摩實作	1. 胸腹部按摩手法統整應用。 2. 施術路線及順序。 3. 胸腹部的骨骼、肌肉及神經概念臨床應用。	9	
(十四)運動法實作	1. 身體各部位運動法操作手法。 2. 身體各部位運動法按摩實作。	9	
(十五)統整按摩實作	1. 統整按摩的操作路線及操作順序。 2. 操作的施力方法與注意事項。	9	
(十六)全身按摩實作	1. 全身按摩的操作路線及操作順序。 2. 全身按摩的施力方法與注意事項。	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表		
教學資源	1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動等結合，提供學生保健按摩類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習按摩技巧的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 自編教材-進階按摩實作講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

表 11-2-3-2 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	臨床按摩實習		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：基礎按摩實作			
教學目標 (教學重點)	1. 具備臨床按摩手法應用之能力。 2. 培養局部病症按摩之能力。 3. 增進經絡融入按摩應用之能力。 4. 培養良好工作體能及態度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)保健按摩功效		1. 疲勞成因與種類 2. 保健按摩局部效益 3. 病症按摩注意事項	4	第二學年第1學期
(二)頭部病症按摩		1. 頭部經絡及按摩原理 2. 頭痛病症按摩按摩 3. 失眠病症按摩按摩 4. 顏面神經麻痺 5. 三叉神經痛	8	
(三)頸部病症按摩		1. 頸部經絡及按摩原理 2. 落枕病症按摩 3. 頸椎病症按摩	8	
(四)肩部病症之按摩		1. 肩部經絡及按摩原理 2. 肩頸凝病症按摩 3. 五十肩病症按摩	8	
(五)腹部病症按摩		1. 腹部經絡及按摩原理 2. 便秘之按摩	8	
(六)腰部病症按摩		1. 腰部經絡及按摩原理 2. 腰椎間盤凸出病症按摩 3. 慢性腰部損傷病症按摩 4. 急性腰部扭傷病症按摩 5. 強直性脊椎炎病按摩	6	第二學年第2學期
(七)臀部病症按摩		1. 臀部經絡及按摩原理 2. 髖關節股關節炎按摩 3. 梨狀肌綜合症按摩 4. ?髖關節損傷按摩	6	
(八)腕關節損傷按摩		1. 腕關節經絡及按摩原理按摩 2. 腕溝管損傷按摩按摩 3. 腕部橈側伸腕肌腱周圍炎按摩	6	
(九)肘關節疼痛按摩		1. 肘關節經絡及按摩原理 2. 肘關節肱骨外上髁炎(網球肘)按摩 3. 肘關節肱骨內上髁炎(學生肘)按摩	6	
(十)膝關節損傷按摩		1. 膝關節經絡及按摩原理 2. 膝關節髌骨下脂體損傷按摩 3. 膝關節滑膜炎按摩	6	
(十一)踝關節損傷按摩		1. 踝關節經絡及按摩原理	6	

	<ul style="list-style-type: none"> 2. 踝溝管損傷按摩 3. 踝關節急性扭傷按摩 4. 踝部跟腱炎按摩 5. 足跟痛按摩 		
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表		
教學資源	<ul style="list-style-type: none"> 1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動等結合，提供學生保健按摩類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習按摩技巧的次數。 		
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 自編教材-臨床按摩實習講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫</p> <p>(二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。</p>		

表 11-2-3-3 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	腳底按摩實習		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：解剖生理學、病理概論			
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解腳底按摩各反射區的正確位置及作用。 2. 培養腳底按摩各反射區的實作能力。 3. 具備保健按摩知識融入臨床實作能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 頭部器官反射區按摩法		1. 施術要點與注意事項。 2. 反射區施術應用手法 3. 施術流程。	9	第三學年 第1學期
(二) 頭部器官反射區按摩實做		1. 施術位置、操作手法及施力角度 2. 臨床實作	9	
(三) 呼吸、循環系統反射區按摩法		1. 施術要點與注意事項。 2. 反射區施術應用手法 3. 施術流程。	9	
(四) 呼吸、循環系統反射區按摩實作		1. 施術位置、操作手法及施力角度 2. 臨床實作	9	
(五) 消化系統反射區按摩法		1. 施術要點與注意事項。 2. 反射區施術應用手法 3. 施術流程。	9	
(六) 消化系統反射區按摩實作		1. 施術位置、操作手法及施力角度 2. 臨床實作	9	
(七) 泌尿系統反射區按摩法		1. 施術要點與注意事項。 2. 反射區施術應用手法 3. 施術流程。	9	第三學年 第2學期
(八) 泌尿系統反射區按摩實做		1. 施術位置、操作手法及施力角度 2. 臨床實作	9	
(九) 生殖系統反射區按摩法		1. 施術要點與注意事項。 2. 反射區施術應用手法 3. 施術流程。	9	
(十) 生殖系統反射區按摩實作		1. 施術位置、操作手法及施力角度 2. 臨床實作	9	
(十一) 脊柱、上下肢反射按摩法		1. 施術要點與注意事項。 2. 反射區施術應用手法 3. 施術流程。	9	
(十二) 脊柱、上下肢反射按摩實作		1. 施術位置、操作手法及施力角度 2. 臨床實作	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	1. 腳底按摩技術以實做為主要評量方式，以力道、反射區位置準確度、施力角度為評量重點。 2. 服務品質評量包括施術者的態度、應對、互動等方面。 3. 教師亦可徵詢被術者一件以作為評量及教學調整之標準。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救或增廣教學。 5. 紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表			

教學資源	1.計時器、按摩床、床單、枕頭、髮夾、消毒酒精。 2.可多安排不同之被術者提供學生實習，以增加學生處理各種不同病症之經驗。
教學注意事項	<p>一)教材編選 1.自編教材-專題實作講義 2.補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1.以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2.以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3.指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4.指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5.列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6.教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。</p>

表 11-2-3-4 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 2. 訓練學生資料收集及整理之能力。 3. 培養學生群體合作之精神，發揮群體合作之功效。 4. 培養學生運用所學進而解決問題之能力。 5. 培養學生實務能力，符合產業之所需。 6. 使學生能驗證及應用所學之專業知識及技能。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)緒論	1. 課程介紹與說明 2. 課程評量方式 3. 介紹課程於未來實務工作之運用	6	第三學年第1學期	
(二)選擇專題題目	1. 介紹為什麼要專題研究 2. 常見選擇專題的原因 3. 說明專題研究預期效益	6		
(三)專題資料蒐集	1. 資料蒐集的方法 2. 資料蒐集彙整	9		
(四)專題資料分析	1. 專題資料示例分析與討論 2. 專題分工及計畫擬定	9		
(五)專題資源運用	1. 介紹專題研究書寫格式 2. 介紹學校圖書館及網路資源使用 3. 蒐集專題相關資訊	9		
(六)整合專題研究相關資訊	1. 彙整分類蒐集之相關資訊 2. 分組報告與問題討論 3. 研究範疇及問題聚焦探討 4. 訂定專題實作主題	9		
(七)專題製作之方法與過程	1. 擬定計畫內容架構 2. 討論專題實作研究方法 3. 專題實作資料搜集	6		
(八)分組報告	1. 報告說明專題實作主題擬定過程 2. 報告說明研究方法 3. 報告說明專題實作分工情形 4. 問題提問及回饋分享	9	第三學年第2學期	
(九)專題實作練習	1. 專題製作之調查 2. 專題製作之研究 3. 專題製作之實驗 4. 進行確定之專題製作 5. 紀錄、分析與描述結果 6. 參考文獻格式及紀錄方法	9		
(十)專題製作討論與報告	1. 各組專題製作討論報告 2. 專題成品之表達呈現 3. 參考文獻格式及紀錄方法 4. 作品整理與撰寫專題研究報告	9		
(十一)專題製作實作與討論	1. 各組報告專題製作分工進度及問題	9		

	討論 2. 討論並訂定專題實作評量標準 3. 專題成果模擬務演練		
(十二)專題成果發表	1. 討論及規劃成果發表的辦理 2. 討論各組說明作品的表達方式 3. 各組專題成果發表報告模擬演練 4. 專題成果發表	9	
(十三)專題作品檢討	1. 專題作品總檢討 2. 回饋與展望	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	(三)學習評量 1. 配合期中考、期末考實施測驗，依學生程度分卷考試，搭配隨堂測驗、習題作業、課堂口語評量與教師觀察…等多元評量方式，少數學生無法實施紙筆測驗者，調整適性評量方式。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、書面作業、心得發表		
教學資源	1. 醫學相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊。人體模型、器官模型等教具。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動等結合，提供學生保健按摩類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習按摩技巧的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 自編教材-專題實作講義 2. 補充講義：丙級按摩學科題庫 (二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以人體模型、器官模型等教具及多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3. 指導學生使用適合的學習輔具如點字機、擴視機、盲用電腦等輔助學習。 4. 指導學生多閱讀健康、醫學相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 5. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 6. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

表 11-2-3-5 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎商品包裝實務		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	3			
	第一學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解餐飲商品裝配包裝的內涵及發展。 2. 建立依工作流程獨立完成整套工作(衛生安全、包裝、裝袋及貨品上架或運送等)之能力。 3. 培養包裝專業素養與認真敬業工作態度。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項		分配節數	備註
(一)認識包裝職場及設備	1. 包裝工作類型、環境與組裝設備 2. 包裝職場及安全注意事項 3. 包裝工具與材料 4. 良好工作態度		4	第一學年第1學期
(二)包裝材料的認識	1. 認識常見包裝材料名稱 2. 常見包材的組裝方式 3. 安全注意事項		2	
(三)包裝技能 練習	1. 點數技能 2. 篩選分類技能 3. 配對排列技能 4. 摺疊技能 5. 黏貼技能 6. 文件組裝技能 7. 物品組裝技能		4	
(四)包裝工具-黏著類工具	1. 利用物品點數、篩選分類、配對排列、摺疊、黏貼、組裝、捆紮等技能進行商品包裝 2. 利用黏著類工具進行商品包裝 3. 包裝成品品質檢核 4. 商品包裝運送		6	
(五)包裝工具-秤重類	1. 利用物品點數、篩選分類、配對排列、摺疊、黏貼、組裝、捆紮等技能進行商品包裝 2. 利用秤重類工具進行商品包裝 3. 包裝成品品質檢核 4. 商品包裝運送		6	
(六)包裝工具-裁切類	1. 利用物品點數、篩選分類、配對排列、摺疊、黏貼、組裝、捆紮等技能進行商品包裝 2. 利用裁切類工具進行商品包裝 3. 商品包裝成品品質檢核 4. 商品包裝成品運送		2	
(七)包裝工具-打標類	1. 利用物品點數、篩選分類、配對排列、摺疊、黏貼、組裝、捆紮等技能進行商品包裝 2. 利用打標類工具進行商品包裝		4	

	3. 商品包裝成品品質檢核 4. 商品包裝運送		
(八)包裝工具-封口類	1. 利用物品點數、篩選分類、配對排列、摺疊、黏貼、組裝、捆紮等技能進行商品包裝 2. 利用封口類工具進行商品組裝 3. 成品品質檢核 4. 商品成品包裝運送	4	
(九)各類包裝袋 實作	1. 自黏袋 2. 夾鏈袋 3. 西點袋 4. 手提式塑膠袋 5. 三明治袋 6. 包膜 7. 防油紙袋	4	
(十)各類型封口 實作	1. 真空袋(搭配真空封口機) 2. 魔帶封口 3. 塑膠袋綁袋 4. 束帶 5. 各類型膠帶	4	
(十一)各式包裝盒的使用	1. 紙盒組裝 2. 塑膠盒組裝	2	
(十二)包裝實作: 食品類 (蔬菜、花卉、盆栽)	1. 產品點數與秤重 2. 物料補給 3. 混類定量物品包裝 4. 易壞(碎)品保護 5. 規則與不規則商品包裝 6. 產品品質檢核 7. 使用包裝工具封箱 8. 搬運與堆疊已封箱成品 9. 包裝工具收納、整理與歸位	4	
(十三)包裝實作: 餐飲類 (烘焙、餐飲類)	1. 產品點數與秤重 2. 物料補給 3. 混類定量物品包裝 4. 易壞(碎)品保護 5. 規則與不規則商品包裝 6. 產品品質檢核 7. 使用包裝工具封箱 8. 搬運與堆疊已封箱成品 9. 包裝工具收納、整理與歸位等	4	
(十四)包裝實作: 實際商品類 (螺絲、筆類、香皂等)	1. 產品點數與秤重 2. 物料補給 3. 混類定量物品包裝 4. 易壞(碎)品保護 5. 規則與不規則商品包裝 6. 產品品質檢核 7. 使用包裝工具封箱 8. 搬運與堆疊已封箱成品等 9. 包裝工具收納、整理與歸位等	4	
合 計		54	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境練習及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，應強調工作環境及操作器具之安全。2應兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3評量內容應與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 包裝服務業之相關專業人力資源。2善用包裝服務教室、學校、居家及社區環境之資源。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 配合包裝服務職場之現況與需求，再配合學生的能力，編選		

合適之教材。 2. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以激發其學習興趣，並逐漸類化到實際職場的練習與操作。 3. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及練習。 4. 蒐集包裝服務職場之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。 5. 各類包裝產品實作授課節數，可依據各校包裝代工產品品項進行彈性調整。

(二)教學方法

1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，宜強調工作技能之練習，以提高學生實作類化的能力。
2. 宜了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。
3. 教學時儘量利用多媒體及實作練習，並強調觀察、示範、模仿、提示及練習或操作，以提高學生實作的的能力。
4. 宜安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。
5. 課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。
6. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。
7. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。
8. 可配合實習輔導處接洽之代工項目，彈性調整使用教學媒材。
9. 鼓勵學生相互觀摩配合實習輔導處接洽之包裝服務代工項目，彈性調整課程內容。

表 11-2-3-6 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	西點烘焙實作		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備西點烘焙安全與衛生之相關知識。 2. 增進西點烘焙之專業素養。 3. 建立各類西點烘焙食品製作之實際操作能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 烘焙概念		1. 食品工廠安全衛生。 2. 烘焙食品的加工原理。 3. 加工機具名稱認識、操作及簡易保養。	4	第二學年第1學期
(二) 衛生與安全		1. 個人及工廠衛生。 2. 食品安全。	4	
(三) 烘焙材料		1. 麵粉。 2. 油脂與乳化劑。 3. 糖與糖漿。 4. 蛋與乳品。 5. 化學膨脹劑。 6. 香料及其他。	4	
(四) 配方製定-度量		1. 度量衡的製作。 2. 配方平衡。	4	
(五) 配方製定練習		1. 配方製定實務練習。	4	
(六) 配方製定提整		1. 配方調整方法。 2. 配方調整與實務應用	4	
(七) 麵糊類蛋糕的製作		1. 麵糊類蛋糕的特性 2. 麵糊類蛋糕的配方比例 3. 麵糊類蛋糕製作的方式 4. 麵糊類蛋糕模具的使用	4	
(八) 塑型餅乾的製作		1. 塑型餅乾的特性 2. 塑型餅乾的配方比例 3. 塑型餅乾製作的方式 4. 塑型餅乾模具的使用	4	
(九) 壓模餅乾的製作		1. 壓模餅乾的特性 2. 壓模餅乾的配方比例 3. 壓模餅乾製作的方式 4. 壓模餅乾模具的使用	4	
(十) 其他西點 - 鬆餅的製作		1. 鬆餅的特性 2. 鬆餅的配方比例 3. 鬆餅製作的方式 4. 鬆餅機具的使用	4	第二學年第2學期
(十一) 其他西點 - 指型小餅乾的製作		1. 指型小餅乾的特性 2. 指型小餅乾的配方比例 3. 指型小餅乾製作的方式 4. 指型小餅乾模具的使用	4	

(十二)其他西點 -雪Q餅的製作	1. 雪Q餅的特性 2. 雪Q餅的配方比例 3. 雪Q餅製作的方式 4. 雪Q餅模具的使用	4	
(十三) 其他西點 -布朗尼的製作	1. 布朗尼的特性 2. 布朗尼的配方比例 3. 布朗尼製作的方式 4. 布朗尼模具的使用	4	
(十四)乳沫類蛋糕的製作	1. 乳沫類蛋糕的特性 2. 乳沫類蛋糕的配方比例 3. 乳沫類蛋糕製作的方式 4. 乳沫類蛋糕模具的使用	4	
(十五)造型餅乾的製作	1. 造型餅乾的特性 2. 造型餅乾的配方比例 3. 造型餅乾製作的方式 4. 造型餅乾模具的使用	4	
(十六)擠花袋餅乾的製作	1. 擠花袋餅乾的特性 2. 擠花袋餅乾的配方比例 3. 擠花袋餅乾製作的方式 4. 擠花袋餅乾模具的使用	4	
(十七)其他西點 -泡芙的製作	1. 泡芙的特性 2. 泡芙的配方比例 3. 泡芙製作的方式 4. 泡芙器具的使用	4	
(十八)其他西點 -派的製作	1. 派的特性 2. 派的配方比例 3. 派製作的方式 4. 派模具的使用	4	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 以實際操作方式，定期評量學生的操作技術及理論知識。 2. 評量方式：教師觀察、操作評量、心得發表、小組討論		
教學資源	1. 教科書、網路資源、雜誌、相關烘焙食品著作。 2. 圖表、照片、幻燈片、投影片、光碟等多媒體。 3. 與烘焙食品有關之機關、觀摩會、演講會、網際網路等資源。 4. 實習場所之設備。		
教學注意事項	(一)教材編選 教材內容應酌情增補有關烘焙食品相關知識，加強課程的廣度及應用性介紹。(二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以實務操作的方式進行，並借用各種輔助教材，加深學生對烘焙食品的認識及認知。 3. 指導學生多閱讀烘焙食品相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 4. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 5. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。		

表 11-2-3-7 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎速食實習		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、適應力			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：食材處理實作、中餐烹調實作			
教學目標 (教學重點)	1. 具備各基本烹調法之能力。 2. 增進使用不同烹調法完成食品之能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 基礎速食介紹		1. 常見速食種類介紹。 2. 營養與健康的關係。 3. 常見速食食品之安全與衛生問題。	6	第三學年第1學期
(二) 速食選購與保存		1. 速食與食材選購與存放原則。 2. 食品外標示的營養成分與有效期限。	6	
(三) 食材打碎		1. 食物調理機可處理之食材。 2. 食物調理機具的按鍵、面版與清潔方式。	12	
(四) 烤箱類速食		1. 果醬土司、法國土司。 2. 三明治、貝果。 3. 焗烤料理等。	10	
(五) 微波類速食		1. 微波功率與時間的調整。 2. 包子、饅頭。 3. 各類冷藏與冷凍微波食品、爆米花等。 4. 微波爐安全注意事項。 5. 微波爐清潔與保養。	10	
(六) 水煮類輕食		1. 食材清洗步驟。 2. 鍋具與爐具選擇原則。 3. 水煮類速食實作: 水煮蛋、泡麵、水餃、玉米等。	10	
(七) 蒸煮類輕食		1. 電鍋功能與零件。 2. 蒸煮類速食實作: 蒸蛋、蒸饅頭、蒸包子、蒸粽子等。 3. 電鍋的清潔與保養。 4. 電鍋使用安全注意事項。	10	第三學年第2學期
(八) 輕食組合		混搭兩項或以上輕食烹調方式(烤箱類、微波類、水煮類、蒸煮類)。	8	
(九) 米飯類輕食		1. 米飯類輕食器具。 2. 米飯類輕食, 如: 春捲、壽司、手捲、飯糰、三角飯糰、麻糬等。	8	
(十) 麵食類輕食		1. 麵食類基礎食材介紹。 2. 麵食類輕食實作: 煮麵、煎蔥油餅、煎鍋貼等。	8	
(十一) 手作輕食		1. 麵包鋸刀切割方式, 如小黃瓜、洋	8	

	蔥、火腿等。 2. 輕食品項，如：三明治、熱狗、漢堡、夾餅等。		
(十二)抹醬沾醬製作	1. 抹醬醬料搭配輕食料理實作。 2. 沾醬醬料搭配輕食料理實作。	6	
(十三)常見麵醬製作	1. 常見麵醬搭配輕食料理實作。 2. 醬料保存原則。	6	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境練習及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，應強調工作環境及操作器具之安全。2. 應兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容應與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 自編教材-烹飪方式講義。2. 教育部審定:龍騰餐旅群課本。3. 相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊、及與本科相關之各項活動。4. 教學場所的選擇宜在配備齊全與安全無虞中餐教室中實作練習。5. 常與有關機關保持聯繫，以瞭解業界之需求，並輔導學生做就業之準備。運用社區資源安排職場實地參觀與職場實務實習。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 以日常見的基礎速食餐點為主，貼近學生之生活經驗。2. 教材之編選依照時節、社區特性與學生之需求等調整教學內容與順序，使課程內容與生活相互結合。3. 可視學生個別差異，酌量增減難易度。(二)教學方法 1. 因應學生個別差異，採用分組教學，提供學生適性學習。採用示範教學法，現場操作，並給予個別指導。對於學習緩慢與學習困難的學生，實施個別輔導及補教教學。2. 教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生關心時事新聞與閱讀優良刊物，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。		

表 11-2-3-8 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	精油物品實作		
	英文名稱	oil product practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 建立精油的基本概念、使用注意事項及成效。 2. 了解各種精油物品製作之操作技巧及步驟。 3. 了解各種精油物品之使用方法、保存期限及功能。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)精油及其容器		1. 精油之特性及注意事項 2. 精油容器使用注意事項	4	
(二)浴鹽		1. 浴鹽/入浴劑的精油使用比例、注意事項及成效 2. 裝飾性彩色浴鹽製作	6	
(三)盥洗用品		1. 精油在生活盥洗用品的應用 2. 化學盥洗用品與身體健康的關係	6	
(四)精油調製盥洗用品之製作		1. 精油調製盥洗用品的製作步驟 2. 計算盥洗用品製作濃度及比例 3. 精油調製盥洗用品保存方式	8	
(五)精華液(酊劑)		1. 精華液製作步驟及注意事項 2. 精華液製作	8	
(六)噴霧		1. 精油製成之多類型噴霧的使用時機及方式 2. 計算濃度、比例及保存期限 3. 噴霧製作	8	
(七)按摩油製作		1. 按摩油製作材料及使用器材 2. 按摩油製作步驟及注意事項	6	
(八)乳霜製作		1. 乳霜製作材料及使用器材 2. 乳霜製作步驟及注意事項	8	
(九)凝膠製作		1. 凝膠製作材料及使用器材 2. 凝膠製作步驟及注意事項	8	
(十)香水、香膏製作		1. 香水、香膏製作材料及使用器材 2. 香水製作步驟及注意事項 3. 創意香水調配	6	
(十一)香草茶製作		1. 香草茶材料及使用器材 2. 香草茶製作步驟及注意事項 3. 各種香草茶之功效	4	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1) 在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2) 在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3) 在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。 2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。			

教學資源	<p>1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習精油物品製作的次數。</p>
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 配合精油物品相關職場之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。 2. 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。 3. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以逐漸類化到實際職場的演練與操作。 4. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及演練。 5. 蒐集精油物品製作之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。(二)教學方法 1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，需強調工作技能之演練，以提高學生實作類化的能力。 2. 需加強運用學校各環境區間的相關設備，提供學生實作練習的機會。 3. 需了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。 4. 教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿、提示及演練或操作，以提高學生實作的能力。 5. 需安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。 6. 課程進行中需隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。 7. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。 8. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。</p>

表 11-2-3-9 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	代工品組裝實習		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、生命力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備代工組裝工作時之基本知識與技能。 2. 建立代工組裝物品之基本技能。 3. 建立學生獨立操作及持續工作之能力，並培養基本品質管理概念。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)認識包裝代工服務工作		1. 包裝代工服務之工作性質與內容 2. 包裝代工服務之基本條件 3. 包裝代工服務之職場工作守則 4. 包裝代工服務之基本工具器材	9	第三學年 第1學期
(二)代工職場安全		1. 代工工作類型、環境/教室與組裝設備 2. 代工職場及安全注意事項 3. 代工工具與材料 4. 工作態度	9	
(三)代工品質檢驗		1. 品質的定義 2. 進料檢驗 3. 製程檢驗 4. 終站檢驗 5. 出貨檢驗	9	
(四) 代工點數		1. 物品點數 2. 定量物品拿取 3. 分裝物品	9	
(五) 篩選分類		1. 同類物件分類 2. 不同類物件分類 3. 不同類物品分裝	9	
(六) 配對排列		1. 同類物件配對 2. 不同類物件配對 3. 物品排列	9	
(七)代工品質管理		1. 代工品質規劃 2. 代工品質控制 3. 代工品質改善	9	
(八)代工摺疊實作		1. 對折法 2. 四折法 3. 三折法 4. 不規則折法	9	
(九)代工黏貼實作		1. 自黏貼紙類黏貼 2. 膠帶類黏貼 3. 膠水類黏貼 4. 旋轉雙面膠帶黏貼 5. 手部摳、搓、按壓訓練	9	
(十)代工物品捆紮實作		1. 條狀物品捆紮 2. 袋裝物品捆紮	9	

	3. 箱型物品捆紮		
(十一)代工文件組裝實作	1. 排列文件 2. 摺疊文件 3. 加工文件 4. 固定與組裝文件	9	
(十二)代工物品組裝實作	1. 各類素材組裝 2. 手部轉、扭、壓、套、綁、穿訓練	9	
合 計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習代工品組裝的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 配合代工相關職場之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。2. 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。3. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以逐漸類化到實際職場的演練與操作。4. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及演練。5. 蒐集辦公室清潔之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。(二)教學方法 1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，需強調工作技能之演練，以提高學生實作類化的能力。2. 需加強運用學校各環境區間的相關設備，提供學生實作練習的機會。3. 需了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。4. 教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿、提示及演練或操作，以提高學生實作的能力。5. 需安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。6. 課程進行中需隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。7. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。8. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。		

表 11-2-3-10 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 2. 訓練學生資料收集及整理之能力。 3. 培養學生群體合作之精神，發揮群體合作之功效。 4. 培養學生運用所學進而解決問題之能力。 5. 培養學生實務能力，符合產業之所需。 6. 使學生能驗證及應用所學之專業知識及技能。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)緒論		1. 課程介紹與說明 2. 學生分組 3. 討論專題主題	8	第三學年第1學期
(二)專題資料蒐集		1. 資料蒐集的方法 2. 資料蒐集彙整 3. 專題分工及計畫擬定	12	
(三)專題製作之方法與過程		1. 專題製作之調查 2. 專題製作之研究 3. 專題製作之實驗 4. 進行確定之專題製作 5. 紀錄、分析與描述結果	12	
(四)專題製作結果與討論		1. 討論專題製作結果 2. 結果成品之表達呈現 3. 參考文獻的書寫 4. 作品整理與撰寫專題研究報告	8	
(五)專題製作實作I		1. 專題製作項目分工 2. 專題製作實作與評量 3. 專題製作實務演練	12	
(六)專題製作成果發表		1. 說明作品的表達方式 2. 上台報告 3. 成果發表	12	
(七)專題作品檢討		1. 專題作品總檢討 2. 回饋與展望	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 針對認知部分以紙筆測驗評量及書寫專業主題報告作業評量。 2. 針對技能部分施以期末術科實作評量及平時之實習作品評量。 3. 針對情意部分以上課個人之學習態度及分組合作精神表現評量。			
教學資源	1. 以教學光碟、投影片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。 2. 圖書館應具備充足之中外烘焙相關之圖書資料。 3. 運用電腦查詢中外烘焙相關資料。 4. 中外烘焙相關之圖書資料、投影片、掛圖、雜誌及網路資源。 5. 可不定期邀請業師示範教學。 6. 校外餐旅機構之配合及學校行政支援。 7. 教師利用現有之實習餐廳等教學設備，引領學生參與實際作業，增加學生實務經驗。 8. 安排參觀觀光飯店、烘焙業者場地與設施以及烘焙食品展，增進學習成效。 9. 本教材各單元宜交互實施，融入理論於實習課中，由淺入深，並注意依學生個別差異調整教材內容。			

教學注意事項

- (一)教材編選 1. 師生自訂學習步驟與內容，並訂定實務專題程序與方法。
- (二)教學方法 1. 以小組為單位，增進合作學習動機。 2. 為強化專題製作整體教學效益，辦理專題成果展及科技校院協同教學，激發學生學習動機及成效。 3. 教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4. 在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。

表 11-2-3-11 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	蔬果裝配包裝實務		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	3			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：基礎商品包裝實務			
教學目標 (教學重點)	1. 具備簡易處理不同的蔬果食材及保存方式。 2. 具備當季蔬菜及水果的洗滌、削皮等處理方法能力。 3. 建立依工作流程獨立完成整套工作(衛生安全、包裝、裝袋及貨品上架或運送等)之能力。 4. 具備良好的廚房清潔及食物製備的衛生習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 季節性蔬果處理		1. 季節性水果及蔬菜的介紹。 2. 文旦柚、梨、香瓜、水蜜桃、酪梨、鳳梨、百香果、葡萄、芒果、柳丁、蘋果等處理及保存方式。	8	
(二) 食品包裝材的認識		1. 常見的食物包裝材料名稱 2. 常見食物包材的組裝方式 3. 安全注意事項	8	
(三) 水果包裝處理		1. 不同的季節水果 2. 不同水果的清洗方式及分切 3. 水果的個別包裝方式 4. 不同水果的組合包裝方式	9	
(四) 蔬菜包裝處理		1. 不同的季節蔬菜 2. 不同蔬菜的清洗方式及分切 3. 蔬菜的個別包裝方式 4. 不同蔬菜的組合包裝方式	6	
(五) 沙拉包裝處理		1. 沙拉的蔬菜種類與特性 2. 沙拉類的蔬菜清洗方式及分切 3. 沙拉的食材包裝方式 4. 沙拉的食品組裝	6	
(六) 西式食品包裝處理		1. 西式類食品的包裝材及組裝方式 2. 吐司、三明治、漢堡、夾餅清洗及分切 3. 西式蔬果熟食類食品的組裝方式：吐司、三明治、漢堡、夾餅等。 4. 西式蔬果熟食類食品的食品組裝 5. 西式輕食的食品組裝	9	
(七) 中式食品包裝處理		1. 中式類食品的包裝材及組裝方式 2. 便當類的蔬果食材備料清洗及分切 3. 麵食類的蔬果食材備料清洗及分切。 4. 便當類食品的食品組裝 5. 麵食類的食品組裝	8	
合 計			54	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評			

	<p>量，可模擬情境練習及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，應強調工作環境及操作器具之安全。2應兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3評量內容應與職場的工作標準一致</p>
教學資源	<p>1.自編教材-食品包裝方式講義 2.教育部審定:龍騰餐旅群課本 3.相關圖書、雜誌、多媒體教材、網路資訊、及與本科相關之各項活動。 4.教學場所的選擇宜在配備齊全與安全無虞中餐教室中實作練習。 5.常與有關機關保持聯繫，以瞭解業界之需求，並輔導學生做就業之準備。運用社區資源安排職場實地參觀與職場實務實習。</p>
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1.以日常見的基礎速食餐點為主，貼近學生之生活經驗。 2.教材之編選依照時節、社區特性與學生之需求等調整教學內容與順序，使課程內容與生活相互結合。 3.可視學生個別差異，酌量增減難易度。(二)教學方法 1.因應學生個別差異，採用分組教學，提供學生適性學習。採用示範教學法，現場操作，並給予個別指導。對於學習緩慢與學習困難的學生，實施個別輔導及補教教學。 2.教師教學時，應使學生能從「經驗中學習」，例如：適時指導學生關心時事新聞與閱讀優良刊物，培養實務體驗能力，並隨時建立學生正確的工作價值與倫理道德觀念。</p>

表 11-2-3-12 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	辦公室清潔實作		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	8			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備執行辦公室環境中各場域區域清潔維護之基本操作知能。 2. 建立環境維護相關之處理方式及環境保護概念。 3. 具備執行清潔服務之基礎知能、體能、工作態度與習慣。 4. 具備良好的工作安全基礎知能與習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 辦公室清潔之範圍、所需之工具器材		1. 辦公室清潔範圍 2. 清潔器材工具	4	第三學年 第1學期
(二) 辦公室清潔之處理原則與注意事項		1. 辦公室清潔之處理原則 2. 辦公室清潔之注意事項	2	
(三) 辦公室清潔之步驟方式		1. 清潔動作操作方向 2. 清潔步驟	4	
(四) 辦公室清潔實作：教務處		1. 判斷教務處任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(五) 辦公室清潔實作：學務處(含健康中心)		1. 判斷學務處任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(六) 辦公室清潔實作：實輔處		1. 判斷實輔處任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(七) 辦公室清潔實作：總務處		1. 判斷總務處任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作	8	

	<ol style="list-style-type: none"> 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 		
(八) 辦公室清潔實作：資源中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷資源中心任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	8	
(九) 辦公室清潔實作：出版組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷出版組任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	8	
(十) 辦公室清潔實作：一樓辦公室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷一樓辦公室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	8	
(十一) 辦公室清潔實作：二樓辦公室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷二樓辦公室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	6	
(十二) 辦公室清潔實作：三樓辦公室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷三樓辦公室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	8	第三學年第2學期
(十三) 辦公室清潔實作：會議室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷會議室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	8	
(十四) 辦公室清潔實作：校史室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 判斷校史室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷 	8	

(十五) 辦公室清潔實作： 音樂廳	1. 判斷音樂廳任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(十六) 辦公室清潔實作： 按摩教室	1. 判斷按摩教室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(十七) 辦公室清潔實作： 分組教室	1. 判斷分組教室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(十八) 辦公室清潔實作： 音樂教室	1. 判斷音樂教室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(十九) 辦公室清潔實作： 感統教室	1. 判斷感統教室任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向 5. 清潔步驟 6. 清潔實作 7. 自我檢核 8. 服務滿意度問卷	8	
(二十) 辦公室清潔實作檢討	1. 職場態度與臨時支援調度檢討 2. 清潔工作績效分析與檢討 3. 服務滿意度問卷	8	
合 計		144	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1) 在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2) 在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3) 在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習清潔技巧的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 配合辦公室清潔之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。2. 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。3. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以逐漸類化到實際職場的演練與操作。4. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及演練。5. 蒐集辦公室清潔之相關教育		

訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。(二)教學方法 1.除兼顧認知、技能與情意之教學外，需強調工作技能之演練，以提高學生實作類化的能力。 2.需加強運用學校各環境區間的相關設備，提供學生實作練習的機會。 3.需了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。 4.教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿、提示及演練或操作，以提高學生實作的能力。 5.需安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。 6.課程進行中需隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。 7.設計增強系統，以提升學生之學習動機。 8.可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。

表 11-2-3-13 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	飲料基礎調製		
	英文名稱	Basic Beverage Preparation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告—校訂參考科目		
學生圖像	適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科	綜合職能科		
	4	4		
	第二學年	第二學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 培養對飲料調製工作之衛生與安全之重視。 2. 具備飲料調製機具的清潔與保養之能力。 3. 建立良好的餐飲衛生與安全習慣。 4. 建立職業習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 常見飲料介紹		1. 各種果汁機、榨汁機、慢磨機、冰沙機、咖啡機等 2. 常見器具。 3. 飲品種類、飲品製作衛生安全說明。	4	第1學期
(二) 調製前後的清潔工作		1. 介紹各種機器零件與器具。 2. 使用前清潔。	4	
(三) 微波爐的使用		1. 微波爐功能與操作， 2. 微波爐安全注意事項。 3. 微波爐清潔與保養。	4	
(四) 果汁機的操作		1. 轉速切換的方法和使用時機。 2. 果汁機清潔與注意安全。	8	
(五) 綜合果汁的製作		1. 果汁機的使用。 2. 不同水果汁搭配。	8	
(六) 冰沙機(高速果汁機)的操作		1. 冰沙機的使用。 2. 不同冰沙搭配。	8	
(七) 熱飲調製飲品的製作		1. 熱飲調製。 2. 茶類。	8	
(八) 複方飲品調製		1. 蜂蜜檸檬汁、奶茶。 2. 添加條為。	8	
(九) 咖啡機器的操作及清潔		1. 咖啡機器及操作使用 2. 不同的咖啡豆及風味 3. 磨豆機器 4. 咖啡機器	6	
(十) 咖啡調製		1. 濾壓式、義式咖啡機等。 2. 美式咖啡、拿鐵咖啡、義式濃綜咖啡。	6	
(十一) 調製飲品創作		1. 冰、熱綜合茶飲 2. 冰、熱花式啡咖 3. 水果、茶類冰沙 4. 啡啡冰沙 5. 能操作手搖杯製作手搖飲料	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 以實際操作方式，定期評量學生的操作技術及理論知識。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、操作評量、書面作業、心得發表、小組討論			
教學資源	1. 以教學光碟、投影片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。 2. 圖書			

	<p>館應具備充足之中外飲料調製相關之圖書資料。 3. 運用電腦查詢中外飲料調製相關資料。 4. 中外飲料調製相關之圖書資料、投影片、掛圖、雜誌及網路資源。 5. 可不定期邀請業師示範教學。 6. 教師利用現有之實習教室等教學設備，引領學生參與實際作業，增加學生實務經驗。 7. 安排參觀飲料業者場地與設施以，增進學習成效。 8. 本教材各單元宜交互實施，融入理論於實習課中，由淺入深，並注意依學生個別差異調整教材內容。</p>
<p>教學注意事項</p>	<p>(一)教材編選 1. 教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 蒐集餐旅事業相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。 (二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定辦理。 2. 本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3. 教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4. 在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。 5. 實地參訪業界或烘焙食品展以增進烘焙專業知能並與業界連結。</p>

表 11-2-3-14 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	點心烘焙		
	英文名稱	Baking Learning		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科	綜合職能科		
	4	4		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備烘焙安全與衛生之相關知識。 2. 具備各類烘焙食品製作之實際操作能力。 3. 建立良好工作態度與習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一) 麵糊類蛋糕的製作初階		1. 麵糊類蛋糕的特性 2. 麵糊類蛋糕的配方比例	4	第1學期
(二) 麵糊類蛋糕的製作進階		1. 麵糊類蛋糕製作的方式 2. 麵糊類蛋糕模具的使用	4	
(三) 塑型餅乾的製作		1. 塑型餅乾的特性 2. 塑型餅乾的配方比例 3. 塑型餅乾製作的方式 4. 塑型餅乾模具的使用	4	
(四) 壓模餅乾的製作		1. 壓模餅乾的特性 2. 壓模餅乾的配方比例 3. 壓模餅乾製作的方式 4. 壓模餅乾模具的使用	4	
(五) 其他西點 - 鬆餅的製作		1. 鬆餅的特性 2. 鬆餅的配方比例 3. 鬆餅製作的方式 4. 鬆餅機具的使用	4	
(六) 其他西點 - 指型小餅乾的製作		1. 指型小餅乾的特性 2. 指型小餅乾的配方比例	4	
(七) 其他西點 - 指型小餅乾的製作進階		1. 指型小餅乾製作的方式 2. 指型小餅乾模具的使用	4	
(八) 其他西點 - 雪Q餅的製作		1. 雪Q餅的特性 2. 雪Q餅的配方比例 3. 雪Q餅製作的方式 4. 雪Q餅模具的使用	8	
(九) 其他西點 - 布朗尼的製作初階		1. 布朗尼的特性 2. 布朗尼的配方比例	8	第2學期
(十) 造型餅乾的製作		1. 造型餅乾的特性 2. 造型餅乾的配方比例	8	
(十一) 擠花袋餅乾的製作		1. 擠花袋餅乾的特性 2. 擠花袋餅乾的配方比例	8	
(十二) 其他西點 - 泡芙的製作		1. 泡芙製作的方式 2. 泡芙器具的使用	4	
(十三) 其他西點 - 派的製作		1. 派的特性 2. 派的配方比例	8	
合 計			72	

學習評量 (評量方式)	1. 以實際操作方式，定期評量學生的操作技術及理論知識。 2. 評量方式：紙筆測驗、教師觀察、口語評量、操作評量、書面作業、心得發表、小組討論
教學資源	1. 教科書、網路資源、雜誌、相關烘焙食品著作。 2. 圖表、照片、幻燈片、投影片、光碟等多媒體。 3. 與烘焙食品有關之機關、觀摩會、演講會、網際網路等資源。 4. 實習場所之設備。
教學注意事項	(一)教材編選 教材內容應酌情增補有關烘焙食品相關知識，加強課程的廣度及應用性介紹。(二)教學方法 1. 以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2. 以實務操作的方式進行，並借用各種輔助教材，加深學生對烘焙食品的認識及認知。 3. 指導學生多閱讀烘焙食品相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 4. 列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 5. 教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。

表 11-2-3-15 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手工皂基礎製作		
	英文名稱	Basic Handmade Soap Production		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	0			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備手工皂基本素養及操作能力。 2. 建立正確工作態度與習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)手工皂的簡介	1. 皮膚的功能 2. 肥皂的歷史、清潔作用 3. 手工皂製作的工具認識	4		
(二)傳統肥皂(皂基)之製作	皂基的介紹與運用(海鹽皂、花草皂、雲朵皂、水草皂的製作)	4		
(三)居家保養品的介紹與實作	泡澡塊的實作	4		
(四)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：椰子油皂	冷製法手工皂的實作(椰子油皂)	3		
(五)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：橄欖油皂	冷製法手工皂的實作(橄欖油皂)	3		
(六)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：馬賽皂	冷製法手工皂的實作(72%馬賽皂)	3		
(七)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：混合	冷製法手工皂的實作(50%橄欖油 30%棕櫚油20%椰子油)	3		
(八)動物油在手工皂的運用	冷製法手工皂的實作(50%山羊油 50%椰子油)	4		
(九)液體皂的介紹與實作	液體清潔皂的介紹與皂糊的製作(50%蓖麻油50%椰子油)皂糊的稀釋	4		
(十)茶皂的介紹與實作	烏龍茶皂的製作(50%橄欖油30%棕櫚油20%椰子油)	4		
(十一)皂的包膜與皂盒之清洗	1. 包裝技巧 2. 皂盒清洗	6		
(十二)乳皂的介紹與實作	1. 牛奶皂的製作 2. 優酪乳皂的實作	6		
(十三)中藥草皂的介紹與實作	1. 中藥草原料應用及注意事項 2. 中藥草油的萃取方式(紫草根) 3. 中藥草汁的萃取 4. 中藥草粉的添加方式及注意事項	6		
(十四)水果皂的介紹與實作	當季水果皂的製作	6		
(十五)分層皂的介紹與實作	1. 隔板的介紹與運用 2. 隔版分層皂的實作(二層、三層) 3. 隨意分層皂的製作	4		
(十六)渲染皂的介紹與實	1. 渲染皂的介紹	4		

作	2. 回鍋渲染的介紹與實作 3. 多種渲染技法的介紹 4. 單色水草渲染的實作 5. 多色水草渲染的實作 6. 特殊渲染的技法介紹與實作（擠壓瓶的運用）		
(十七) 手工皂商品的包裝與行銷	行銷與包裝	4	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習手工皂製作的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 配合手工皂相關職場之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。2. 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。3. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以逐漸類化到實際職場的演練與操作。4. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及演練。5. 蒐集手工皂製作之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。(二)教學方法 1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，需強調工作技能之演練，以提高學生實作類化的能力。2. 需加強運用學校各環境區間的相關設備，提供學生實作練習的機會。3. 需了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。4. 教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿、提示及演練或操作，以提高學生實作的能力。5. 需安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。6. 課程進行中需隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。7. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。8. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。		

表 11-2-3-16 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	鋼琴演奏		
	英文名稱	Piano Playing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、適應力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	0			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 建立鋼琴演奏基本姿勢。 2. 具備鋼琴基本技巧。 3. 培養學生藝術涵養。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)彈奏鋼琴基本注意事項		1. 鋼琴椅的擺放和坐姿。 2. 上半身和手腕位置。 3. 手及手指姿勢。 4. 整體的演奏姿勢。	4	
(二)手指獨立性		1. 單音練習。 2. 雙音練習(第一部分)。	4	
(三)手指靈活度		音階單手練習(一~二個八度)。	4	
(四)旋律練習		1. 右手/左手分別彈旋律 2. 右手左手一起談旋律	6	
(五)伴奏練習		1. 單音伴奏 2. 和弦伴奏	6	
(六)練習曲		1. 哈農 2. 拜爾	6	
(七)小奏鳴曲		小奏鳴曲集	6	
(八)手指獨立性：雙音		1. 雙音練習(第二部分)。 2. 和弦練習。	4	
(九)手指靈活度：雙手		1. 音階單手練習(一~四個八度)。 2. 音階雙手練習。	4	
(十)旋律練習(含伴奏)		右手彈旋律+左手彈伴奏	2	
(十一)伴奏練習：節奏性		1. 分解和弦伴奏 2. 節奏性音型	6	
(十二)練習曲進階		1. Czerny 2. Heller 25 Melodious Studies	6	
(十三)小奏鳴曲進階		1. 小奏鳴曲集I&II 2. 卡巴列夫斯基小奏鳴曲集	6	
(十四)奏鳴曲進階		1. Haydn Piano Sonata 2. Mozart Piano Sonata 3. Beethoven Piano Sonata	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 針對鋼琴演奏之姿勢、基本技巧等，採多元方式評量，如實作評量、檔案評量等，並考量學生個別差異。 2. 配合授課進度進行評量，以便及時瞭解教學成效，達成學習目標。 3. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救或增廣教學。 4. 於期末舉辦整學年的個人學習成果發表。			
教學資源	1. 相關的設備及器材，如：琴房、鋼琴、電子琴等。 2. 提供樂譜：放大樂譜、點字樂譜、老師自製樂曲教材。 3. 多媒體教材、數位資訊：提供上課錄音檔、			

	<p>相關演奏CD。</p>
<p>教學注意事項</p>	<p>(一)教材編選 1. 基礎練習：採用鋼琴基礎教材、練習本(哈農、拜爾、徹爾尼、海勒…等)，及兼顧學生之能力、興趣、需要等之教師自編教材。 2. 樂曲練習：依照學生學習基礎、能力等學習需求，選擇適合的樂曲進行練習。 3. 教材內容兼顧認知、情意與技能，內容多元化，以增進學習效果。(二)教學方法 1. 採個別教學，一對一教授學習內容，並且多元、富有彈性，著重學生的個別差異。 2. 教材能循序漸進以難易度編序，由淺而深排順序，教師必須找到學生的學習起點，以學習起點出發加深加廣進行教學。 3. 重彈琴基本姿勢、能力之培養，並建立正確觀念，在練習過程中，培養學生彈奏能力，及音樂欣賞及樂曲表現能力。</p>

表 11-2-3-17 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	按摩基礎手法實習		
	英文名稱	Practice of Basic Massage Techniques		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、生命力、技術力			
適用科別	保健按摩服務科			
	0			
建議先修科目	有，科目：基礎按摩概論、基礎按摩實作			
教學目標 (教學重點)	一、建立按摩基本手法之整合應用。二、掌握按摩基本手法之注意事項與時間。三、熟習按摩基本手法之操作技巧及綜合運用。四、考核基本手法之實習培訓。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)基本手法綜合練習		1. 七種基本手法綜合練習 2. 按摩服務應對話術	8	
(二)輕擦法綜合應用		1. 頭頸部輕擦 2. 肩背部輕擦 3. 胸腹部輕擦 4. 腰臀部輕擦 5. 上肢輕擦 6. 下肢輕擦	8	
(三)揉捏法綜合應用		1. 頭頸部揉捏 2. 肩背部揉捏 3. 胸腹部揉捏 4. 腰臀部揉捏 5. 上肢揉捏 6. 下肢揉捏	8	
(四)按壓法綜合應用		1. 頭頸部按壓 2. 肩背部按壓 3. 胸腹部按壓 4. 腰臀部按壓 5. 上肢按壓 6. 下肢按壓	8	
(五)扣打法綜合應用		1. 頭頸部扣打 2. 肩背部扣打 3. 胸腹部扣打 4. 腰臀部扣打 5. 上肢扣打 6. 下肢扣打	8	
(六)曲手法綜合應用		1. 頭頸部曲手法 2. 肩背部曲手法 3. 胸腹部曲手法 4. 腰臀部曲手法 5. 上肢曲手法 6. 下肢曲手法	8	
(七)震顫法綜合應用		1. 頭頸部震顫 2. 肩背部震顫 3. 胸腹部震顫 4. 腰臀部震顫	8	

	5. 上肢震顫 6. 下肢震顫		
(八)運動法綜合應用	1. 頭頸部運動法 2. 腰部運動法 3. 上肢運動法 4. 下肢運動法	8	
(九)按摩丙級技能檢定基本手法	1. 按摩丙級技能檢定術科測試規則 2. 按摩丙級技能檢定術科操作說明 3. 按摩丙級技能檢定基本手法測試題綜合練習	8	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 按摩技術以實際操作為主要評量方式，以力道、路線、穴位、施力角度為評量重點。 2. 服務品質評量包括施術者的態度、應對、互動等方面。 3. 教師亦可徵詢被術者意見以作為評量及教學調整之標準。 4. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救或增廣教學。		
教學資源	1. 授課教師須有乙級技術士證照，相關教學資料可參考出版之相關書籍、光碟、YouTube 影片等。 2. 按摩專業教室及相關器材（計時器、按摩床、床單、枕頭、枕套、髮夾、消毒酒精、毛巾、人體骨骼及關節模型等）。		
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 教材由教師依學生特殊需求自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教材的選擇需考慮實用性，並因應時代及資訊之更新，且與未來按摩職場結合。 3. 課程可加入市場現況與分析、按摩趨勢等內容，協助學生分析較適合之工作型態。 4. 可視學生能力調整教材內容，若學生進度超前，可另加入按摩適應症手法操作（如：緩解痠痛、消除疲勞）。</p> <p>(二)教學方法 1. 本科目為實習科目，可安排至適當實習場域分組上課。並可多安排不同之被術者 提供學生實習，以增加學生按摩不同體型人體之經驗。 2. 宜以示範、實際演練、角色扮演等方式進行，著重良好服務態度的養成，並應確實排除可能造成本身或被術者按摩傷害之行為。 3. 善用疾病、病患特徵舉例的方式，使學生能將病理知識與按摩照護充分結合。 4. 宜依學生特殊困難與需求，實施個別化教學及輔導，必要時宜與特殊教育專業人員進行協同教學。並鼓勵學生加強體適能，增加施術穩定度。</p> <p>(三)相關配合事項 1. 鼓勵學生加強體適能，並於課程中循序漸進延長按摩操作時間，以增進學生體力，符合未來職場需求。 2. 以靈活、彈性的方式，運用社會資源或職場實地參觀與調查支援教學。 3. 鼓勵學生多吸收按摩職業相關資訊，培養學生創新進取及自我發展之能力。</p>		

表 11-2-3-18 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎烘焙實務		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	4			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備烘焙安全與衛生之相關知識。 2. 具備各類烘焙食品之操作能力。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)食品工廠衛生安全		1. 食品工廠安全。 2. 食品工廠衛生。	6	第一學年 第1學期
(二)食品加工		1. 烘焙食品的加工原理。 2. 烘焙食品的加工應用。	6	
(三)加工器具介紹		1. 加工機具的名稱。 2. 加工機具的功用。	6	
(四) 加工器具的便用與維護		1. 加工機具的操作方式。 2. 加工機具的簡易保養。	6	
(五)個人衛生與安全		1. 個人衛生與安全注意事項。 2. 個人衛生與安全實務應用。	6	
(六)工廠衛生與安全		1. 食品工廠衛生與安全注意事項。 2. 食品工廠衛生與安全管理。	6	
(七)食品衛生與安全		1. 食品安全注意事項與重要性。 2. 食品安全衛生之有關法令。	6	第一學年第2學期
(八)衛生與安全		1. 食品安全實務應用 2. 食物中毒。 3. 食品添加物。 4. 餐飲衛生管理。	6	
(九)烘焙材料:麵粉		1. 麵粉。 2. 油脂。 3. 烘焙材料實務應用。	6	
(十)烘焙材料:糖		1. 乳化劑。 2. 糖與糖漿。 3. 烘焙材料實務應用。	6	
(十一)烘焙材料:蛋及乳品		1. 蛋 2. 乳品 3. 烘焙材料實務應用。	6	
(十二)烘焙材料:香料		1. 化學膨脹劑。 2. 香料及其他。 3. 烘焙材料實務應用。	6	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 以實際操作方式, 定期評量學生的操作技術及理論知識。 2. 評量方式: 教師觀察、口語評量、操作評量、心得發表、小組討論			
教學資源	1. 教科書、網路資源、雜誌、相關烘焙食品著作。 2. 圖表、照片、幻燈片、投影片、光碟等多媒體。 3. 與烘焙食品有關之機關、觀摩會、演講會、網際網路			

	等資源。 4. 實習場所之設備。
教學注意事項	<p>(一)教材編選 教材內容應酌情增補有關烘焙食品相關知識，加強課程的廣度及應用性介紹。(二)教學方法 1.以講解、問答、討論、觀察、示範、實習等教學方法協助學生學習。 2.以實務操作的方式進行，並借用各種輔助教材，加深學生對烘焙食品的認識及認知。 3.指導學生多閱讀烘焙食品相關書刊、網路資訊及時事新聞，增廣學習內涵。 4.列舉生活實例，進行討論分析，重觀念的啟發、結合實務，培養終生學習的精神。 5.教學方法多元化而有彈性，著重學生的個別差異。</p>

表 11-2-3-19 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	鋼琴演奏		
	英文名稱	Piano Playing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	品格力、學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	4			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 建立鋼琴演奏基本姿勢。 2. 具備鋼琴基本技巧。 3. 培養學生藝術涵養。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)彈奏鋼琴基本注意事項		1. 鋼琴椅的擺放和坐姿。 2. 上半臂和手腕位置。 3. 手及手指姿勢。 4. 整體的演奏姿勢。	4	
(二)手指獨立性		1. 單音練習。 2. 雙音練習(第一部分)。	4	
(三)手指靈活度		音階單手練習(一~二個八度)。	4	
(四)旋律練習		1. 右手/左手分別彈旋律 2. 右手左手一起談旋律	6	
(五)伴奏練習		1. 單音伴奏 2. 和弦伴奏	6	
(六)練習曲		1. 哈農 2. 拜爾	6	
(七)小奏鳴曲		小奏鳴曲集	6	
(八)手指獨立性:雙音		1. 雙音練習(第二部分)。 2. 和弦練習。	4	第2學期
(九)手指靈活度:雙手		1. 音階單手練習(一~四個八度)。 2. 音階雙手練習。	4	
(十)旋律練習(含伴奏)		右手彈旋律+左手彈伴奏	2	
(十一)伴奏練習:節奏性		1. 分解和弦伴奏 2. 節奏性音型	6	
(十二)練習曲進階		1. Czerny 2. Heller 25 Melodious Studies	6	
(十三)小奏鳴曲進階		1. 小奏鳴曲集I&II 2. 卡巴列夫斯基小奏鳴曲集	6	
(十四)奏鳴曲進階		1. Haydn Piano Sonata 2. Mozart Piano Sonata 3. Beethoven Piano Sonata	8	
合 計			72	
學習評量 (評量方式)	1. 針對鋼琴演奏之姿勢、基本技巧等，採多元方式評量，如實作評量、檔案評量等，並考量學生個別差異。 2. 配合授課進度進行評量，以便及時瞭解教學成效，達成學習目標。 3. 依據評量結果，改進教材、教法、實施補救或增廣教學。 4. 於期末舉辦整學年的個人學習成果發表。			
教學資源	1. 相關的設備及器材，如：琴房、鋼琴、電子琴等。 2. 提供樂譜：放大樂譜、點字樂譜、老師自製樂曲教材。 3. 多媒體教材、數位資訊：提供上課錄音檔、			

	<p>相關演奏CD。</p>
<p>教學注意事項</p>	<p>(一)教材編選 1. 基礎練習：採用鋼琴基礎教材、練習本(哈農、拜爾、徹爾尼、海勒…等)，及兼顧學生之能力、興趣、需要等之教師自編教材。 2. 樂曲練習：依照學生學習基礎、能力等學習需求，選擇適合的樂曲進行練習。 3. 教材內容兼顧認知、情意與技能，內容多元化，以增進學習效果。(二)教學方法 1. 採個別教學，一對一教授學習內容，並且多元、富有彈性，著重學生的個別差異。 2. 教材能循序漸進以難易度編序，由淺而深排順序，教師必須找到學生的學習起點，以學習起點出發加深加廣進行教學。 3. 重彈琴基本姿勢、能力之培養，並建立正確觀念，在練習過程中，培養學生彈奏能力，及音樂欣賞及樂曲表現能力。</p>

表 11-2-3-20 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	烘焙技能實習		
	英文名稱	Baking practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：基礎烘焙實務、西點烘焙實作			
教學目標 (教學重點)	1. 了解烘焙之起源、定義、分類及發展趨勢。 2. 了解的烘焙原料、器具設備、烘焙計算及作業流程。 3. 具備正確的烘焙工作態度、從業概念、職業道德及安全衛生習慣。 4. 具備烘焙美感素養。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)蛋糕的認識		1. 蛋糕的分類 2. 蛋糕常用材料 3. 蛋糕製作方法與流程	6	
(二)蛋糕打發、分裝技巧		1. 分蛋練習 2. 蛋白打發程度判斷 3. 麵糊混合技巧 4. 麵糊分裝秤重技巧	6	
(三)蛋糕後製與評鑑		1. 使用抹刀均勻施力塗抹於麵團 2. 蛋糕整型與裝飾技巧 3. 蛋糕品評與鑑定	6	
(四)麵糊類蛋糕的認識		1. 麵糊類蛋糕的特性 2. 麵糊類蛋糕常用材料 3. 麵糊類蛋糕的配方比例	6	
(五)麵糊類蛋糕製作		1. 麵糊類蛋糕製作的方式 2. 麵糊類蛋糕模具的使用	6	
(六)乳沫類蛋糕的認識		1. 乳沫類蛋糕的特性 2. 乳沫類蛋糕常用材料 3. 乳沫類蛋糕的配方比例	6	
(七)乳沫類蛋糕製作		1. 乳沫類蛋糕製作的方式 2. 乳沫類蛋糕模具的使用	6	
(八)戚風類蛋糕的認識		1. 戚風類蛋糕的特性 2. 戚風類蛋糕常用材料 3. 戚風類蛋糕的配方比例	6	
(九)戚風類蛋糕製作		1. 戚風類蛋糕製作的方式 2. 戚風類蛋糕模具的使用	6	
(十)其他變化蛋糕製作		其他變化蛋糕，如：杯子蛋糕、布朗尼、重乳酪蛋糕、草莓慕斯蛋糕、黑森林蛋糕	6	
(十一)西式點心的認識：小西餅		1. 西式點心的種類 2. 小西餅定義與製作方法 3. 小西餅製作，如：指形小西餅、冰箱小西餅	6	
(十二)西式點心的認識：奶油空心餅		1. 奶油空心餅定義與製作方法 2. 奶油空心餅製作，如：奶油空心餅、天鵝泡芙	6	

(十三)西式點心的認識：派	1. 派定義與製作方法 2. 餡料製作 3. 派製作，如：檸檬布丁派	6
(十四)西式點心的認識：塔	1. 塔定義與製作方法 2. 餡料製作 3. 塔製作，如：水果塔	6
(十五)西式點心的認識：鬆餅	1. 鬆餅定義與製作方法 2. 鬆餅製作，如：裝飾鬆餅	6
(十六)西式點心的認識：披薩	1. 披薩定義與製作方法 2. 披薩製作，如：厚片披薩、薄片披薩	6
(十七)西式點心的認識：道納司	1. 道納司定義與製作方法 2. 道納司製作，如：酵母道納司	6
(十八)西式點心的認識：膠凍類	1. 膠凍類西點定義與製作方法 2. 膠凍類西點製作，如：蒸烤雞蛋牛奶布丁、雙色果凍、奶酪	6
合 計		108
學習評量 (評量方式)	1. 以實際操作方式，定期評量學生的操作技術及理論知識。 2. 評量方式：教師觀察、口語評量、操作評量、心得發表、小組討論	
教學資源	1. 以教學光碟、投影片及錄影帶等媒體作為輔助教學，增進學習效果。 2. 圖書館應具備充足之中外烘焙相關之圖書資料。 3. 運用電腦查詢中外烘焙相關資料。 4. 中外烘焙相關之圖書資料、投影片、掛圖、雜誌及網路資源。 5. 可不定期邀請業師示範教學。 6. 校外餐旅機構之配合及學校行政支援。 7. 教師利用現有之烘焙教室等教學設備，引領學生參與實際作業，增加學生實務經驗。 8. 安排參觀烘焙業者場地、觀光旅館烘焙坊與設施以及烘焙食品展，增進學習成效。 9. 利用寒暑假前往烘焙相關業界學習，以充實自我實務能力，提升教學品質。 10. 本教材各單元宜交互實施，融入理論於實習課中，由淺入深，並注意依學生個別差異調整教材內容。	
教學注意事項	(一)教材編選 1. 教材由教師依教學大綱自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 蒐集餐旅事業相關之圖片、表格、宣傳刊物等作為輔助教材。(二)教學方法 1. 本科目為實習科目，是否分組，得依主管機關規定辦理。 2. 本科目採示範、講述及實作法進行教學。 3. 教師於施教時加入實務範例補充說明，善用多媒體資源，提高學生學習興趣。 4. 在操作過程中，培養學生系統思考與解決問題能力。 5. 實地參訪業界或烘焙食品展以增進烘焙專業知能並與業界連結。	

表 11-2-3-21 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	居家清潔實習		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：基礎清潔實務、基礎清潔實作、職場清潔實作			
教學目標 (教學重點)	1. 具備居家清潔之基本操作知能。 2. 具備執行居家環境中各場域區域清潔維護之基本操作知能。 3. 增進環境維護相關之處理方式及環境保護概念。 4. 具備執行清潔服務之基礎知能、體能、工作態度與習慣。 5. 具備良好的工作安全基礎知能與習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一) 居家清潔之範圍、所需之工具器材	1. 居家清潔範圍 2. 清潔器材工具	4	第三學年 第1學期	
(二) 居家清潔之處理原則與注意事項	1. 居家清潔之處理原則 2. 居家清潔之注意事項	2		
(三) 居家清潔之步驟方式	1. 清潔動作操作方向 2. 清潔步驟	3		
(四) 居家清潔實作：生活物品整理	1. 判斷生活物品整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6		
(五) 居家清潔實作：客廳	1. 判斷客廳整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6		
(六) 居家清潔實作：床鋪	1. 判斷床鋪整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6		
(七) 居家清潔實作：衣櫃	1. 判斷衣櫃整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	9		
(八) 居家清潔實作：臥房	1. 判斷臥房整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6		
(九) 居家清潔實作：書桌	1. 判斷書桌整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程	6		

	4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核		
(十) 居家清潔實作：書房	1. 判斷書房整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十一) 居家清潔實作：碗盤	1. 判斷碗盤整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	第三學年 第2學期
(十二) 居家清潔實作：冰箱	1. 判斷冰箱整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十三) 居家清潔實作：瓦斯爐	1. 判斷瓦斯爐整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	3	
(十四) 居家清潔實作：廚房	1. 判斷廚房整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十五) 居家清潔實作：蹲式馬桶、坐式馬桶、小便斗	1. 判斷馬桶品整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十六) 居家清潔實作：洗手台、鏡面	1. 判斷洗手台整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十七) 居家清潔實作：刷地板	1. 判斷任務→確認工作範圍→確認工作流程→依據清潔動作操作方向及清潔步驟 2. 清潔實作 3. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十八) 居家清潔實作：浴室、廁所	1. 判斷浴室、廁所整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(十九) 居家清潔實作：庭院	1. 判斷庭院整理任務 2. 確認工作範圍 3. 確認工作流程 4. 依據清潔動作操作方向及清潔步驟 5. 使用工作檢核表自我檢核	6	
(二十) 居家清潔檢討	1. 分析服務滿意度問卷 2. 回饋學習與總結	3	
合計		108	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1) 在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2) 在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3) 在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生		

	熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。 3. 評量內容需與職場的工作標準一致。
教學資源	1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。 2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習清潔技巧的次數。
教學注意事項	(一)教材編選 1. 配合居家清潔之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。 2. 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。 3. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以逐漸類化到實際經驗的演練與操作。 4. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及演練。 5. 蒐集居家清潔之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。(二)教學方法 1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，需強調工作技能之演練，以提高學生實作類化的能力。 2. 需加強運用學校各環境區間的相關設備，提供學生實作練習的機會。 3. 需了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。 4. 教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿、提示及演練或操作，以提高學生實作的能力。 5. 需安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。 6. 課程進行中需隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。 7. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。 8. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。

表 11-2-3-22 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐點裝配包裝實作		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	4			
	第二學年			
建議先修科目	有，科目：組裝技能實作、基礎商品包裝實務、蔬果裝配包裝實務			
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解餐飲商品裝配包裝的內涵及發展。 2. 建立依工作流程獨立完成整套工作(衛生安全、包裝、裝袋及貨品上架或運送等)之能力。 3. 培養包裝專業素養與認真敬業工作態度。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)認識包裝職場及設備		1. 包裝工作類型、環境與組裝設備 2. 包裝職場及安全注意事項 3. 包裝工具與材料 4. 良好工作態度	8	第二學年 第1學期
(二)包裝基本技能		1. 基本操作能力複習 2. 各類食品包裝袋的使用 3. 各式食品包裝盒的使用	8	
(三)包裝技能練習		1. 點數技能 2. 篩選分類技能 3. 配對排列技能 4. 摺疊技能 5. 黏貼技能 6. 物品組裝技能	8	
(四)包裝工具及 使用		1. 黏著類工具 2. 秤重類工具 3. 裁切類工具 4. 打標類工具 5. 封口類工具	8	
(五)基本包裝袋 實作		1. 自黏袋 2. 夾鏈袋 3. 手提式塑膠袋 4. 防油紙袋	4	
(六)西點包裝袋 實作		1. 麵包袋 2. 三明治袋 3. 吐司袋 4. 包膜	4	第二學年 第2學期
(七)各類型封口實作		1. 真空袋(搭配真空封口機) 2. 魔帶封口 3. 塑膠袋綁袋 4. 束帶 5. 各類型膠帶	8	
(八)各式包裝盒的使用		1. 紙盒組裝 2. 塑膠盒組裝	8	
(九)禮品類產品包裝實作		1. 紙材包裝技巧 2. 禮品包裝	6	
(十)精緻包裝		1. 裝飾花	6	

	2. 紙袋製作與裝飾		
(十一)品質檢驗	1. 食品衛生安全 2. 品質檢驗 3. 產品包裝後整理與運送後之完整性	4	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境練習及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，應強調工作環境及操作器具之安全。2應兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3評量內容應與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 包裝服務業之相關專業人力資源。2善用包裝服務教室、學校、居家及社區環境之資源。		
教學注意事項	<p>(一)教材編選 1. 配合包裝服務職場之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。2. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以激發其學習興趣，並逐漸類化到實際職場的練習與操作。3. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及練習。4. 蒐集包裝服務職場之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。5. 各類包裝產品實作授課節數，可依據各校包裝代工產品品項進行彈性調整。(二)教學方法 1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，宜強調工作技能之練習，以提高學生實作類化的能力。2. 宜了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。3. 教學時儘量利用多媒體及實作練習，並強調觀察、示範、模仿、提示及練習或操作，以提高學生實作的能力。4. 宜安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。5. 課程進行中宜隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。6. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。7. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。8. 可配合實習輔導處接洽之代工項目，彈性調整使用教學媒材。9. 鼓勵學生相互觀摩配合實習輔導處接洽之包裝服務代工項目，彈性調整課程內容。</p>		

表 11-2-3-23 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手工皂實習		
	英文名稱	無		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	群科中心學校公告一校訂參考科目		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	6			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：手工皂實作			
教學目標 (教學重點)	1. 認識手工皂的成份、瞭解何謂好的手工皂。 2. 學習手工皂基礎製作方法、皂模製作、不同油類與皂基的結合技巧。			
教學內容				
主要單元(進度)		內容細項	分配節數	備註
(一)橄欖皂簡介		1. 老祖母皂製作 2. 橄欖葉固體卸妝液實作	9	
(二)快樂製作液態皂1		1. 晶透的洗碗液實作 2. 澎澎沐浴露實作	9	
(三)快樂製作液態皂2		1. 洗衣粉實作 2. 洗衣精實作	9	
(四)獨立製皂1		蔬果汁入皂	9	
(五)獨立製皂2		1. 萬用家事皂的製作 2. 回鍋油再利用 3. 花草浸泡油的製作(紫草根)	9	
(六)獨立製皂3		1. 檜木純露入皂 2. 檜木皂的製作 3. 純露的介紹及應用	9	
(七)獨立製皂4		1. 分層皂的製作 2. 渲染皂的製作	9	
(八)製作護髮品		1. 強化滋養髮根草本洗髮餅 2. 墨早蓮護髮髮素作	9	
(九)皂章運用		1. 皂章選擇及運用時機 2. 皂章實作	9	
(十)設計配方		1. 潔膚皂實作 2. 草莓布丁夾心蛋糕皂實作 3. 清新化妝水實作	9	
(十一)手工皂販售1		1. 包皂實作 2. 產品說明	9	
(十二)手工皂販售2		1. 定價 2. 行銷話術	9	
合 計			108	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容需與職場的工作標準一致。			
教學資源	1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。 2. 利用專業教室、			

	<p>學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。 3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。 4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。 5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。 6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。 7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習手工皂製作的次數。</p>
教學注意事項	<p>1. 鼓勵學生能夠熟悉所有操作步驟。 2. 引導學生能夠獨立操作所有步驟。 3. 製作過程中維持良好的衛生習慣。 4. 發生緊急情況時，能有應變措施。</p>

表 11-2-3-24 臺北市立啟明學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	手工皂基礎製作		
	英文名稱	Basic Handmade Soap Production		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修			
	實習科目			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	學習力、適應力、技術力			
適用科別	綜合職能科			
	0			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 具備手工皂基本素養及操作能力。 2. 建立正確工作態度與習慣。			
教學內容				
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註	
(一)手工皂的簡介	1. 皮膚的功能 2. 肥皂的歷史、清潔作用 3. 手工皂製作的工具認識	4	第1學期	
(二)傳統肥皂(皂基)之製作	皂基的介紹與運用(海鹽皂、花草皂、雲朵皂、水草皂的製作)	4		
(三)居家保養品的介紹與實作	泡澡塊的實作	4		
(四)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：椰子油皂	冷製法手工皂的實作(椰子油皂)	3		
(五)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：橄欖油皂	冷製法手工皂的實作(橄欖油皂)	3		
(六)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：馬賽皂：	冷製法手工皂的實作(72%馬賽皂)	3		
(七)基礎冷製法手工皂的介紹與實作：混合	冷製法手工皂的實作(50%橄欖油 30%棕櫚油20%椰子油)	3		
(八)動物油在手工皂的運用	冷製法手工皂的實作(50%山羊油 50%椰子油)	4		
(九)液體皂的介紹與實作	液體清潔皂的介紹與皂糊的製作(50%蓖麻油50%椰子油)皂糊的稀釋	4		
(十)茶皂的介紹與實作	烏龍茶皂的製作(50%橄欖油30%棕櫚油20%椰子油)	4		
(十一)皂的包膜與皂盒之清洗	1. 包裝技巧 2. 皂盒清洗	6	第2學期	
(十二)乳皂的介紹與實作	1 牛奶皂的製作 2 優酪乳皂的實作	6		
(十三)中藥草皂的介紹與實作	1. 中藥草原料應用及注意事項。 2. 中藥草油的萃取方式(紫草根) 3. 中藥草汁的萃取 4. 中藥草粉的添加方式及注意事項	6		
(十四)水果皂的介紹與實作	當季水果皂的製作	6		
(十五)分層皂的介紹與實作	1. 隔板的介紹與運用 2. 隔版分層皂的實作(二層、三層) 3. 隨意分層皂的製作	4		
(十六)渲染皂的介紹與實作	1. 渲染皂的介紹 2. 回鍋渲染的介紹與實作	4		

	3. 多種渲染技法的介紹 4. 單色水草渲染的實作 5. 多色水草渲染的實作 6. 特殊渲染的技法介紹與實作（擠壓瓶的運用）		
(十七)手工皂商品的包裝與行銷	行銷與包裝	4	
合 計		72	
學習評量 (評量方式)	1. 依學生能力及需求，彈性運用多元評量方式，並強調以學生優勢管道進行評量。(1)在認知方面的評量，可彈性運用筆試或口述。(2)在技能方面的評量，可模擬情境演練及實際職場的互動情形，工作技能則同時兼顧操作正確性與速度，並視情況斟酌加重技能分數的比例。(3)在情意方面的評量，需強調工作環境及操作器具之安全。2. 需兼顧形成性及總結性評量，以確認學生熟練各項獨立技能，進而統整運用各項能力。3. 評量內容需與職場的工作標準一致。		
教學資源	1. 相關書籍、成品、多媒體教材、網路數位資訊、雜誌等。2. 利用專業教室、學校室內外各種場所及社區場所供學生實作練習。3. 結合社區及校內資源，提供學生查詢相關資訊。4. 鼓勵學生相互觀摩學習，以培養合作及與人相處的能力。5. 與其他相關課程、學校活動或家事處理及居家清潔結合，提供學生環境服務類化的能力。6. 實習場所宜和社區職場結合，以利未來就業轉銜。7. 請家長配合讓學生在家有練習實作的機會，增進其練習手工皂製作的次數。		
教學注意事項	(一)教材編選 1. 配合手工皂相關職場之現況與需求，再配合學生的能力，編選合適之教材。2. 考量學生需求，編選簡單扼要與深入淺出之教材。3. 將學生居家及社區生活經驗融入課程中，以逐漸類化到實際職場的演練與操作。4. 利用工作分析法編選教材，以利學生進行操作及演練。5. 蒐集手工皂製作之相關教育訓練影片、圖片、表格或工作檢核表。(二)教學方法 1. 除兼顧認知、技能與情意之教學外，需強調工作技能之演練，以提高學生實作類化的能力。2. 需加強運用學校各環境區間的相關設備，提供學生實作練習的機會。3. 需了解學生之優弱勢能力，並加強學生優勢管道的學習。4. 教學時儘量利用多媒體，並強調觀察、示範、模仿、提示及演練或操作，以提高學生實作的能力。5. 需安排學生分組練習活動，藉由小組之同儕合作學習，強化個別學生之優勢能力及團隊合作的學習。6. 課程進行中需隨時留意學生學習狀況，給予必要之引導與增強。7. 設計增強系統，以提升學生之學習動機。8. 可利用自我檢核或自我記錄方式，提升學生自我管理的能力。		

(四) 彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程 (全學期授課)